

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
“GALILEO GALILEI”  
DI ISOLA VICENTINA

---

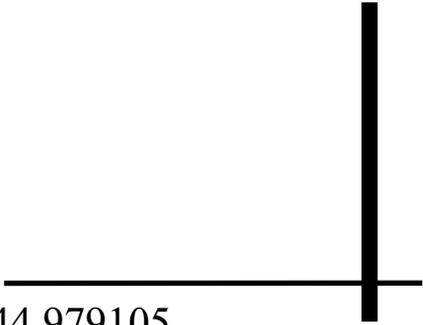


Anno scolastico 2015 - 2016

# Piano dell'Offerta Formativa

---

Via A. Moro, 65 - tel. 0444 976132 - fax 0444 979105  
e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it) internet: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)



# L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "GALILEO GALILEI"

- ❖ in attuazione della legge sull'AUTONOMIA delle ISTITUZIONI SCOLASTICHE (D.P.R. n. 275/99);
- ❖ tenuto conto delle INDICAZIONI del CONSIGLIO D'ISTITUTO:

*PRESENTA IL*

## Piano dell'Offerta Formativa

DOCUMENTO CHE ESPLICITA:

- \* ...l'identità culturale della scuola;
- \* ...gli obiettivi formativi e didattici;
- \* ...i percorsi curricolari e opzionali;
- \* ...l'attuazione della flessibilità;
- \* ...i criteri della valutazione

Il POF è stato deliberato dal Collegio Docenti il 9 ottobre 2015  
ed è stato adottato dal Consiglio d'Istituto 12 novembre 2015.

# L'ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. GALILEI" DI ISOLA VICENTINA

L'Istituto Comprensivo "Galileo Galilei", derivante dalla fusione delle scuole Primaria e Secondaria di Primo Grado del Comune di Isola Vicentina, è stato istituito in data **1 settembre 1999**.

Il **REGOLAMENTO D'ISTITUTO** stabilisce le norme comportamentali da tenere all'interno degli edifici scolastici, nel rispetto di tutti gli utenti e dei lavoratori.

Il **Comune di Isola Vicentina** è formato dal capoluogo e dalle frazioni di Castelnuovo, Torreselle e Ignago.

Situato tra Vicenza e Schio, al tredicesimo chilometro della Strada provinciale 46 del Pasubio, il territorio comunale si estende tra le pendici dell'estrema dorsale dei Monti Lessini orientali e la pianura alto vicentina. Il torrente Giara-Orolo attraversa il Comune in direzione Nord-Ovest verso Sud Sud-Est e lo divide tra la zona collinare (ad Ovest) e quella pianeggiante (ad Est) limitata dal torrente Timonchio.

La superficie complessiva è di 26,45 Km<sup>2</sup>.

## Movimento della popolazione del Comune di Isola Vicentina

(dati ufficiali censimento 2001 – ufficio Anagrafe del Comune)

	2005	2006	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014
<b>TOTALE RESIDENTI</b>	8635	8791	8941	9115	9319	9538	9538	9873	10017	10151
<b>NATI</b>	113	97	97	90	94	123	123	108	107	87
<b>STRANIERI</b>	426	465	535	580	617	624	625	615	626	634

Isola Vicentina è una realtà territoriale in continua crescita demografica ed anche il numero di stranieri risulta in costante aumento (634 di cui 123 U.E. e 511 extra U.E.)

## Distribuzione della popolazione

	al 20-10-12 TOTALE	al 20-10-13 TOTALE	al 20-10-14 TOTALE	al 12-10-15 TOTALE
<b>ISOLA</b>	5527	5610	5775	5826
<b>CASTELNOVO</b>	3645	3650	3620	3698
<b>IGNAGO</b>	290	295	295	296
<b>TORRESELLE</b>	411	414	410	406
	<b>9873</b>	<b>9969</b>	<b>10100</b>	<b>10226</b>

## Suddivisione della popolazione per fasce d'età

DA.....A	al 20-10-2012 TOTALE	al 20-10-2013 TOTALE	al 20-10-2014 TOTALE	al 12-10-2015 TOTALE
0-5 anni	625	627	596	598
6-11	641	629	639	638
12-14	309	331	328	337
15-20	579	590	599	617
21-40	2570	2529	2504	2477
41-60	3028	3094	3180	3241
61-70	919	948	989	1018
71-100	1202	1221	1275	1300

### *Alunni iscritti presso l'Istituto Comprensivo*

	2006/07	2007/08	2008/09	2009/10	2010/11	2011/12	2012/13	2013/14	2014/15	2015/16
PRIMARIA	449	479	473	483	479	477	466	493	481	475
SECONDARIA	263	268	291	280	307	290	302	302	318	306
TOTALE	712	747	765	763	786	767	768	795	799	781

La **quasi totalità** degli alunni che si iscrivono alla **prima classe** della scuola primaria, **provengono** dalle due **scuole dell'infanzia** presenti nel **Comune**:

★ **"Sacra Famiglia"**

Via Cerchiarì, 8 di **Isola Vicentina** – Tel.: 0444/976117

★ **"Romoaldo Cardarelli"**

Piazza S. Vitale, 2 di **Castelnovo** – Tel.: 0444/975505

### *Scuole d'Infanzia bambini iscritti*

	PICCOLI	MEDI	GRANDI	TOTALE
Scuola dell'Infanzia "Sacra Famiglia"	53	50	57	160
Scuola dell'Infanzia "Cardarelli"	48	37	45	130
TOTALE	101	87	102	290

## LE SCUOLE DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO

Di norma i bambini e i ragazzi della frazione di Torreselle frequentano le scuole di Isola Vicentina, mentre quelli di Ignago accedono alle scuole di Castelnuovo.

### SCUOLA PRIMARIA

*ISOLA VICENTINA*

*"ROSA AGAZZI"*

Via Aldo Moro, 65  
Tel. 0444/976132

**Alunni n° 256**  
**Classi 13**



*CASTELNOVO*  
*"ANDREA PALLADIO"*

Via Roma, 55  
Tel. 0444/978296

**Alunni n° 219**  
**Classi 11**



### SCUOLA SECONDARIA

*ISOLA VICENTINA*

*" GALILEO GALILEI"*

Via dello Sport, 2  
Tel. 0444/976143

**Alunni n° 306**  
**Classi 13**



ALUNNI 781 – Classi 37  
ORGANIZZAZIONE TEMPO SCUOLA

	Isola Vicentina	Castelnuovo
Scuola Primaria	13 classi : da lunedì a venerdì	11 classi: da lunedì a venerdì
Scuola Secondaria	13 classi : da lunedì a sabato	

# ORARIO SCOLASTICO

## SCUOLA PRIMARIA

**Mattino:** da lunedì a venerdì dalle ore 7.55 alle 12.55

<b>Intervallo</b>	10.45-11.05
<b>Pausa mensa</b>	12.55-13.55
<b>Rientri pomeridiani</b>	Martedì: 13.55-15.55 Giovedì: 13.55-15.55

## SCUOLA SECONDARIA

30 ore tempo normale

**Mattino:** da lunedì a sabato dalle ore 8.10 alle 13.10

<b>Intervallo</b>	11.01-11.16
-------------------	-------------

# SCUOLA PRIMARIA "ROSA AGAZZI"

Via Aldo Moro, 65 - 36033 Isola Vicentina

Tel. 0444/976132

RESPONSABILE DI PLESSO Ins. Zanettin Irene

ALUNNI N° 256 - CLASSI 13

N° 2 classi prime:	alunni 50
N° 2 classi seconde:	alunni 43
N° 3 classi terze:	alunni 59
N° 3 classi quarte:	alunni 49
N° 3 classi quinte:	alunni 55

Classi	Mattina	Rientri
1A 1B 3A 3B 3C	7.55 – 12.55 da lunedì a venerdì	13.55 – 15.55 martedì
2A 2B 4A 4B 4C 5A 5B 5C	7.55 – 12.55 da lunedì a venerdì	13.55 – 15.55 giovedì

## PERSONALE DOCENTE

N° 15 insegnanti a posto comune 1 completa con inglese e 1 rel.ne

N° 2 insegnanti di lingua inglese di cui 1 part time, 1 spezzone a 14h

N° 2 insegnanti di religione cattolica di cui 1 completa altri istituti

N° 5 insegnanti di sostegno di cui 1 spezzone con Castelnuovo

## PERSONALE ATA

N° 5 collaboratori scolastici di cui 1 spezzone a 30h

## LOGISTICA DELLA SCUOLA

**Aule** per le **classi: 13**

**Aule speciali: 3** (laboratorio arte e immagine , attività alternative alla religione cattolica,

sala insegnanti)

**Aule per sostegno** : 4 (piccole) ed 1 (grande)

**Biblioteca** utilizzata anche per riunioni o aula video

**Sala mensa:** 1 capienza **120 posti**

**Palestra** grande, con tribune per 200 persone, 2 spogliatoi e servizi igienici

**Rettilineo esterno e pista esterna**

**Cortile** (forma rettangolare, circa 500 mq, in parte asfaltato, con giardino e griglie coperte per biciclette)

## SERVIZI

### Assistenza alunni:

- al mattino 5 minuti prima del suono della campanella;
- durante l'intervallo, la mensa e la pausa mensa;
- anticipo 52 alunni trasportati con il pulmino comunale;
- attraversamento vigilato della strada.

**Doposcuola:** per 5 pomeriggi fino alle 17.00

**Servizio mensa** (gestito in collaborazione con l'Amministrazione Comunale – Euro Ristorazione di Torri di Quartesolo).

**Trasporto scolastico** per i 58 alunni che ne hanno fatto richiesta (gestione dell'Amministrazione Comunale).

# SCUOLA PRIMARIA “ANDREA PALLADIO”

Via Roma, 55 - 36033 Castelnuovo  
Tel. 0444/978296

RESPONSABILE DI PLESSO Ins. Bertoldo Arianna

ALUNNI N° 219 - CLASSI 11

N° 2 classi prime: alunni 41  
N° 3 classi seconde: alunni 54  
N° 2 classi terze: alunni 38  
N° 2 classi quarte: alunni 45  
N° 2 classi quinte: alunni 41

Classi	Mattina	Rientri
3A 3B 4A 4B 5A 5B	7.55 – 12.55 da lunedì a venerdì	13.55 – 15.55 martedì
1A 1B 2A 2B 2C	7.55 – 12.55 da lunedì a venerdì	13.55 – 15.55 giovedì

## PERSONALE DOCENTE

N° 13 insegnanti a posto comune, di cui 1 part time e 1 sr con inglese  
N° 1 insegnante di lingua inglese  
N° 1 insegnante di religione cattolica  
N° 3 insegnanti di sostegno di cui 1 spezzone con Isola V.na

## PERSONALE ATA

N° 5 collaboratori scolastici di cui 1 spezzone a 12h, 1 spezzone a 12h e 1 spezzone a 17h.

## LOGISTICA DELLA SCUOLA

**Aule** per le **classi: 11**

**Aule per sostegno:** 3 piccole

**Aula speciale:** 2 (laboratorio arte e immagine, sala insegnanti)

**Biblioteca** utilizzata anche per riunioni e aula video

**Sala mensa:** 1 capienza **100 posti** presso la ex scuola media di Castelnuovo

**Palestra** grande con 2 spogliatoi e servizi igienici

**Cortile** (ampio, con vialetto asfaltato e giardino - griglie per biciclette)

## SERVIZI

### Assistenza alunni:

- al mattino 5 minuti prima del suono della campanella;
- durante l'intervallo;
- durante la mensa e la pausa mensa;
- attraversamento vigilato della strada;
- assistenza agli alunni che usufruiscono del trasporto (mattino dalle 7.30 e al termine delle lezioni fino alle 13.20);
- anticipo per 21 alunni trasportati col pulmino comunale;
- anticipo per 9 alunni con sorveglianza comunale.

**Doposcuola:** per 5 pomeriggi fino alle 17.00

**Servizio mensa** (gestito in collaborazione con l'Amministrazione Comunale – Euro

Ristorazione di Torri di Quartesolo)

**Trasporto scolastico** per i 25 alunni che ne hanno fatto richiesta (gestione dell'Amministrazione Comunale).

# SCUOLA SECONDARIA "GALILEO GALILEI"

Via dello Sport, 2 - 36033 Isola Vicentina

Tel. 0444/976143

RESPONSABILE DI PLESSO prof. Marzano Nicola

ALUNNI N° 306 - CLASSI 13

N° 4 classi prime: alunni 95

N° 5 classi seconde: alunni 109

N° 4 classi terze: alunni 102

## ORARIO DELLE ATTIVITA'

Tempo normale, la scuola prevede **30 ore lezione**

Orario antimeridiano **da lunedì a sabato**  
dalle ore **8.10** alle **13.10**.

## PERSONALE DOCENTE

N° 24 insegnanti 3 dei quali completano cattedra in altra scuola, 2 part time, 3 su spezzone

N° 1 insegnante di religione cattolica con completamento orario in altri istituti

N° 4 insegnanti di sostegno

## PERSONALE ATA

N° 7 collaboratori scolastici di cui 1 a part-time, 1 spezzone orario a 18g, 1 spezzone a 7h e 1 spezzone a 6h

## LOGISTICA DELLA SCUOLA

**Aule per le classi: 14**

**Aule speciali:** 2 (laboratorio arte e immagine, aula musica/scienze)

**Aule sostegno:** 2

**Aula Informatica:** 1

**Biblioteca:** 1

**Sala insegnanti:** 1

**Sala mensa:** 1 capienza massima **200 posti**

**Palestra** grande, con tribune per 500 persone, 2 spogliatoi adiacenti all'edificio, rettilineo esterno e pista esterna

**Cortile** (circa 2000 mq, in parte asfaltato, con giardino e griglie per biciclette)

## SERVIZI

### Assistenza alunni:

- al mattino 5 minuti prima del suono della campanella;
- durante l'intervallo;
- durante la mensa e la pausa mensa;
- assistenza agli alunni che usufruiscono del trasporto (mattino dalle 7.40)
- anticipo per 57 alunni

**Armadietti personali** per custodia libri e materiale scolastico da lasciare a scuola.

**Trasporto scolastico** per i 57 alunni che ne hanno fatto richiesta (gestione dell'Amministrazione Comunale).

# STRUTTURA ORGANIZZATIVA

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

<b>Presidente</b> VARRAZZA Virgilio	<b>Rappresentanti dei genitori</b> VARRAZZA Virgilio  FRANZAN Vania CECCHETTO Romina BRAZZALE Manola RIGHELE Manuel COLLAREDA Matteo GARBIN Lucia LAGO Sonia	<b>Giunta esecutiva</b> VARRAZZA Virgilio FRANZAN Vania BETTANIN Giovanni RIZZI Angelo GUIDA Luciana  DE MURI Margherita
<b>Dirigente scolastico</b> BETTANIN Giovanni		
<b>Rappresentanti del personale docente</b> CORRADIN Stefania TOSIN Valli FABRIS Maria Grazia RIZZI Angelo MARZANO Nicola SICILIANO Elvira RIZZATO Milvia LICCIARDELLO Giuseppe		
<b>Rappresentanti del personale A.T.A.</b> FABRIS Stefano GUIDA Luciana		

## STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL' ISTITUTO COMPRENSIVO

**DIRIGENTE SCOLASTICO**  
BETTANIN Giovanni

COLLABORATORI	COLLEGIO DOCENTI	AMMINISTRATIVI
<b>Collaboratore Vicario</b> MARZANO Nicola	<b>Figure strumentali</b>	<b>Direttore Amministrativo</b> (D.S.G.A.) DE MURI Margherita
<b>Collaboratore scuola primaria</b> BERTOLDO Arianna	<b>Piano dell'Offerta Formativa</b> DALLA LIBERA Stefano	<b>Segreteria:</b>
<b>Responsabili di plesso</b>	<b>Integrazione alunni diversamente abili</b> CARBONE Sabrina	<b>Area Amministrativa</b> BUSATO Adriana GUIDA Luciana RESIDORI Simonetta
<b>Scuola primaria</b> <u>Isola Vicentina:</u> ZANETTIN Irene <u>Castelnovo:</u> BERTOLDO Arianna	<b>Continuità</b> CALVENE Daniela	<b>Area Didattica</b>  GONZO Marisa SCORZATO Anna Maria
<b>Scuola secondaria 1° grado</b> <u>Isola Vicentina:</u> MARZANO Nicola CORRADIN Stefania	<b>Orientamento Scolastico</b> RIZZI Angelo	<b>Collaboratori scolastici</b> N° 15 di cui 2 part-time 4 spezzone orario
	<b>Valutazione - DSA - BES</b> CORRADIN Stefania	<b>R. S. U.</b> MARZANO Nicola GUIDA Luciana SICILIANO Elvira

# COMMISSIONI DEL COLLEGIO DOCENTI

<p><b>Piano dell'Offerta Formativa</b>  <b>F.S.</b> DALLA LIBERA Stefano (sc. sec.)</p> <p>MARZANO Nicola (sc. sec.)          BERTOLDO Arianna (sc. pr.)          RICCIOLINI Laura (sc. pr.)</p>	<p><b>Informatica</b></p> <p>DALLA LIBERA Stefano (sc. sec.)          FABRELLO Sara (sc. pr.)          DAL BELLO Franca (sc. pr.)</p>
<p><b>Commissione mensa</b></p> <p>RIGHI Alessandra (sc. pr.)          FABRIS Maria Grazia (sc. pr.)</p>	<p><b>Attività sportive</b></p> <p><b>Referente:</b> COLAZZO Salvatore (sc. sec.)          DE MARCHI Francesca (sc. pr.)          FABRELLO Sara (sc. pr.)</p>
<p><b>Integrazione alunni diversamente abili</b>  <b>F.S.</b> CARBONE Sabrina (sc. pr.)          ZANNELLI Stefania (sc. sec.)</p> <p>COPPOLA Alessandra</p>	<p><b>Commissione valutazione, autovalutazione d'istituto - DSA e BES</b>  <b>F.S.</b> CORRADIN Stefania (sc. sec.)</p> <p>STRINGARI Grazia S.(sc. sec.)          RICCIOLINI Laura (sc. pr.)          DE LAI Annamaria (sc. pr.)</p>
<p><b>Integrazione alunni stranieri</b></p> <p><b>Referenti</b>          RANCAN Fanny</p> <p>STIVAN Luciana (sc. pr.)          DALLE FUSINE Stefano (sc. sec.)</p>	<p><b>Continuità</b></p> <p><b>F.S.</b> CALVENE Daniela (sc. pr.)</p> <p>BOSCATO Selina (sc. sec.)          GARGANO Marilena (sc. sec.)          VULTAGGIO Elisabetta(sc. pr.)          RIZZATO Milvia (sc. pr.)</p>
<p><b>Orientamento</b>  <b>F.S.</b> RIZZI Angelo (sc. sec.)</p> <p>BELLETTI Luana (sc. sec.)          BOSCATO Selina (sc. sec.)          GARGANO Marilena (sc. sec.)          CANALE Elisabetta (sc. sec.)          LIGUORI Anna Maria (sc. sec.)          CORRADIN Stefania (sc. sec.)</p>	<p><b>Orario</b></p> <p>DE RIZZO Lucio (sc. sec.)          MARZANO Nicola (sc. pr. e sc. sec.)</p> <p>BERTOLDO Arianna (sc. pr.)          ZANETTIN Irene (sc. pr.)</p>
<p><b>GLI (gruppo di lavoro per l'inclusione)</b>  <b>F.S.</b> CARBONE Sabrina (sc. pr.)          ZANNELLI Stefania (sc. sec.)</p> <p>CAMMILLERI Katia (sc. pr.)          FANTINI R. Arianna (sc. sec.)          DE PRETTO Piera (sc. pr.)</p>	<p><b>Progetto educare alla legalità</b></p> <p><b>Referente:</b> GALLO Sara (sc. sec.)          BELLETTI Luana (sc. sec.)          CAMMILLERI Katia (sc. pr.)          DE MARCHI Francesca (sc. pr.)</p>
<p><b>Comitato autovalutazione (RAV)</b></p> <p>Dirigente Scolastico</p> <p>BERTOLDO Arianna (sc. pr.)          RICCIOLINI Laura (sc. pr.)          MARZANO Nicola (sc. sec.)          CORRADIN Stefania (sc. sec.)</p>	

## SICUREZZA (626/94 e mod. succ.)

<b>Referenti del plesso e responsabili Piano Evacuazione</b>  Sc. sec. Isola: RIZZI Angelo Sc. prim. Isola: BERLAFFA L. Albano Sc. prim. Castelnuovo: CANEVAROLO Cristina	<b>Addetti prevenzione incendi (coll. scol.)</b>  Sc. sec. Isola: FABRIS Stefano Sc. prim. Isola: ZENERE Elda Sc. prim. Castelnuovo: SICILIANO Elvira
<b>Addetti primo soccorso</b>  Sc. sec. Isola: FABRIS Stefano Sc. prim. Isola: CAILOTTO Rosanna Sc. prim. Cast.vo: DALLA COSTA Carmilena	<b>Vigilanza rispetto divieto di fumo</b>  Sc. sec. Isola: MARZANO Nicola Sc. prim. Isola: VISENTINI Marcella Sc. prim. Castelnuovo: BERTOLDO Arianna

## RESPONSABILE DEI SUSSIDI DIDATTICI E DEI LABORATORI

<b>Libri e sussidi della biblioteca</b>  Sc. sec. Isola: CLEMENTI F. Francesca Sc. prim. Isola: FORTUNA Erminia Sc. prim. Castelnuovo: RANCAN Fanny	<b>Sussidi didattici per matematica-scienze</b>  Sc. sec. Isola: GALLO Sara Sc. prim. Isola: ZUFFELLATO Fiorenza Sc. prim. Castelnuovo: CANTELE Annalisa
<b>Attrezzatura della palestra</b>  Sc. sec. Isola: COLAZZO Salvatore Sc. prim. Isola: FABRELLO Sara Sc. prim. Castelnuovo: CALVENE Daniela	<b>Sussidi laboratorio di musica</b>  Sc. sec. Isola: DE RIZZO Lucio Sc. prim. Isola: TOSIN Valli Sc. prim. Castelnuovo: DAL BELLO Franca
<b>Sussidi laboratorio artistico</b>  Sc. sec. Isola: GURIAN Tiziana Sc. prim. Isola: ODDO Giusi Sc. prim. Castelnuovo: FABRIS M. Grazia	<b>Sussidi per il sostegno</b>  Sc. sec. Isola: DALLE FUSINE Stefano Sc. prim. Isola: CAVALLARO M. Elena Sc. prim. Castelnuovo: CARBONE Sabrina
<b>Referenti informatica</b>  Sc. sec. Isola: DALLA LIBERA Stefano Sc. prim. Isola: FABRELLO Sara Sc. prim. Castelnuovo: DAL BELLO Franca	<b>Referenti Invalsi SNV</b>  Sc. primaria: MORELLATO Paola RIGHI Alessandra
<b>Sito web - registro elettronico documenti di valutazione</b>  DE RIZZO Lucio	

# UNA SCUOLA CHE SI IMPEGNA A EDUCARE E ISTRUIRE IN UN CLIMA SERENO E MOTIVANTE

I VALORI E LE IDEE A CUI LA NOSTRA SCUOLA SI ISPIRA

CONTINUITA'

Continuità fra ordini di scuola. Scansione armonica nelle proposte educative e didattiche

ATTENZIONE ALLA PERSONA

Attenzione alla persona dell'alunno nella sua complessità (aspetto emotivo, affettivo, valoriale, morale, etico)

STAR BENE

Promozione dello "STAR BENE" a scuola, per favorire un'esperienza scolastica serena, stimolante e utile

PREVENZIONE BULLISMO E DIPENDENZE

Prevenzione delle problematiche legate al bullismo e alle dipendenze (fumo, alcool, droga...)

ATTENZIONE AL DISAGIO

Attenzione alle problematiche della crescita e prevenzione dei disagi scolastici, familiari e sociali dell'alunno

INTELLIGENZE MULTIPLE

Rispetto delle competenze individuali, opportunità di sviluppo ed espressione per le diverse forme di intelligenza

IMPEGNO E RESPONSABILITA'

Educazione all'impegno, sviluppo di un atteggiamento corretto, responsabile e maturo e di uno stile di apprendimento

PROSOCIALITA'

Educazione alla prosocialità ed attenzione alla "relazione positiva" tra tutte le persone coinvolte nella scuola

FAMIGLIA

Scuola capace di profonda collaborazione con le famiglie e con le altre agenzie educative del territorio

PERSONALIZZAZIONE

Personalizzazione della proposta formativa e dei piani di studio per la valorizzazione dell'originalità

EDUCAZIONE EMOTIVO RELAZIONALE

Educazione emotivo-relazionale. Promozione dell'autostima e del rispetto degli altri

TERRITORIO

Scuola viva, integrata nel territorio e con le diverse culture, che promuove collaborazione attiva con gli enti locali

ALUNNI IMMIGRATI

Accoglienza, inserimento e integrazione degli alunni immigrati, con interventi di alfabetizzazione e culturalizzazione

SOCIETA' IN CAMBIAMENTO

Attenzione alla società in evoluzione, ai cambiamenti, alle sollecitazioni e offerta di mezzi efficaci

## SCUOLA DELL'AUTONOMIA:

- dimostra di sapersi **AUTODIRIGERE** per il bene dei suoi soggetti, la loro piena realizzazione e la valorizzazione del contesto culturale;
- dimostra di saper **PROGETTARE** per coniugare l'istruzione alla territorialità, coinvolgendo alunni, docenti, famiglie ed altri enti locali, in un processo di analisi dei bisogni reali e di ricerca delle strategie più efficaci per risolverli;
- dimostra di saper attuare **SOLUZIONI AUTONOME** e **RESPONSABILI** per favorire nuovi processi di innovazione e di sviluppo sociale, più ricchi non tanto dal punto di vista materiale, quanto piuttosto dal punto di vista umano e della convivenza civile.

### *FINALITA' EDUCATIVE*

La scuola...

- è orientata alla **CRESCITA** e alla **FORMAZIONE** di ogni **ALUNNO**, allo sviluppo delle capacità di ciascuno, nel rispetto delle diverse culture e sensibilità individuali;
- mira alla formazione di persone consapevoli e critiche, capaci di inserirsi nella società e di realizzarsi pienamente attraverso una vita che si fonda su **VALORI**, **RESPONSABILITA'** e **RELAZIONI SIGNIFICATIVE** con gli altri;
- è aperta ed interagisce con il **CONTESTO SOCIALE** in cui opera, ne condivide i valori civili sanciti dalla Costituzione e favorisce la partecipazione di ciascuno alla vita collettiva;
- la sua azione è finalizzata alla qualità dei processi e dei risultati per favorire il **SUCCESSO FORMATIVO** e la **CRESCITA CULTURALE** e **UMANA**;
- educa al **RISPETTO dell'AMBIENTE** come risorsa comune, sviluppando la **CULTURA DELLA SALUTE** e del **BENESSERE** individuale e collettivo.

### *PRINCIPI DIDATTICI*

La scuola...

- si pone come obiettivo primario la valorizzazione delle **ATTITUDINI PERSONALI** di ciascuno, attraverso l'apprendimento di conoscenze e abilità (sapere – saper fare) trasferite nei diversi contesti di vita (saper essere – saper vivere con gli altri);

- ☑ realizza percorsi didattici attraverso lo STUDIO sistematico delle **DISCIPLINE** e permette l'acquisizione di elevati livelli di competenze generali, nella **CONTINUITA'** del processo formativo;
- ☑ garantisce attività di **ORIENTAMENTO** scolastico favorendo negli alunni la valorizzazione delle proprie capacità, la consapevolezza delle competenze acquisite e sostenendo la motivazione rispetto al proprio progetto di vita;
- ☑ sostiene e consolida la capacità di capire e progettare, tenendo conto della complessità dei **NUOVI LINGUAGGI**;
- ☑ sviluppa la cultura della **VALUTAZIONE** e dell'**AUTOVALUTAZIONE** nella prospettiva di attivare ogni possibile miglioramento dei processi formativi, didattici e organizzativi.

### *LE SCELTE PEDAGOGICHE*

I docenti...

- ☑ **CONDIVIDONO** la **RESPONSABILITA'** educativa, didattica e organizzativa espressa nei principi formativi, approvati in sede di Collegio Docenti e condivisi dal Consiglio d'Istituto.
- ☑ finalizzano la loro azione didattica alla formazione educativa, privilegiando il **RAPPORTO PERSONALE** con gli alunni e favorendo un **CLIMA POSITIVO** in classe nel rispetto di ciascuno;
- ☑ forniscono gli **STRUMENTI PER CAPIRE** e il **METODO DI STUDIO** che permettano all'alunno di essere consapevole dei propri processi cognitivi;
- ☑ valorizzano i **DIVERSI STILI DI APPRENDIMENTO**, intesi come diversa modalità di interiorizzare e costruire la propria conoscenza;
- ☑ **VERIFICANO** l'efficacia dell'azione didattica ed educativa e raccordano la propria valutazione con quella degli altri insegnanti coinvolti nella stessa classe;
- ☑ instaurano con le **FAMIGLIE** rapporti corretti, fondati su comunicazioni costanti e chiare per favorire una fattiva collaborazione che sostenga il processo di apprendimento di ogni alunno.

# **REGOLAMENTO D'ISTITUTO SCUOLA PRIMARIA**

## **PREMESSA**

La scuola è luogo di educazione e di formazione mediante un'azione educativa che porta all'acquisizione di competenze e allo sviluppo della coscienza e della conoscenza critica. La comunità scolastica ritiene la collaborazione con le famiglie e la loro adesione al progetto educativo elementi indispensabili per raggiungere gli obiettivi educativi deliberati dal Collegio dei Docenti. Con il presente regolamento si intende organizzare un ambiente adatto a garantire e disciplinare l'esercizio dei diritti e dei doveri degli alunni. Le norme, fatte proprie da ciascuna componente scolastica, sono il necessario presupposto per lo sviluppo come comunità civile e sociale.

## **SCUOLA PRIMARIA ORARIO DELLE LEZIONI**

### **Il rispetto degli orari scolastici è fondamentale.**

Genitori ed alunni sono tenuti a rispettare il calendario annuale delle lezioni e gli orari scolastici definiti dal Consiglio d'Istituto. Gli alunni devono arrivare a scuola con puntualità. Le lezioni hanno inizio alle ore 7.55 e gli alunni sono vigilati dagli insegnanti a partire da 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni. Quando il tempo lo permette, essi devono disporsi in fila, per classe, negli spazi predisposti nel cortile della scuola e da lì sono accolti dai docenti. In caso di maltempo o d'inverno il ritrovo avviene in atrio dove gli alunni possono sostare senza tuttavia accedere alle classi. Entrando nell'edificio gli alunni avranno cura di pulirsi le scarpe sugli appositi tappeti, con maggior attenzione nelle giornate di pioggia o quando il terreno è ancora bagnato.

Al termine delle lezioni gli alunni vengono accompagnati dai docenti fino ai cancelli, termina la responsabilità della scuola e inizia quella dei genitori. terminate le lezioni nessuno (alunni o genitori) è autorizzato a rientrare nei locali scolastici per cui, nel caso di dimenticanze di indumenti e materiali vari a scuola, sarà possibile recuperarli l'indomani.

Solo gli alunni autorizzati dal Dirigente Scolastico possono accedere alla scuola 15 minuti prima dell'inizio e rimanere un quarto d'ora dopo la fine delle lezioni, in virtù di un'autorizzazione concessa o dell'utilizzo del trasporto scolastico. Saranno sorvegliati dal personale della scuola, ma non potranno accedere alle classi. Si ricorda che non è prevista alcuna vigilanza prima dell'inizio delle lezioni pomeridiane perciò gli alunni che non usufruiscono del servizio mensa scolastica devono rientrare a scuola alle ore 13.55.

## **ENTRATE E USCITE DEGLI ALUNNI**

L'orario dell'entrata e dell'uscita degli alunni si deve considerare inflessibile. I ritardi non devono essere abituali, ma assolutamente straordinari.

*Entrata:* in caso di ritardo (anche di pochi minuti) il genitore, o un adulto delegato, deve compilare l'apposita richiesta di autorizzazione presente nel libretto personale e affidare il proprio figlio ad un collaboratore scolastico che lo accompagnerà in classe.

È fatto divieto ai genitori, se non autorizzati, di accedere all'edificio scolastico, salvo nei casi di richieste scritte di entrata posticipata/uscita anticipata o per comunicazioni urgenti e inderogabili.

*Uscita:* il genitore (o suo delegato) che eccezionalmente ritarda a prelevare l'alunno al termine delle lezioni dovrà avvertire del ritardo, per garantire la sorveglianza del figlio all'interno dell'edificio da parte dei collaboratori scolastici. Dopo tre ritardi, ufficialmente documentati, il Dirigente Scolastico provvederà a prendere contatto con i genitori degli alunni.

Le uscite anticipate possono avvenire solo su richiesta motivata e scritta e l'alunno sarà affidato ai genitori o ad altro adulto conosciuto, da essi delegato.

Gli alunni devono entrare ed uscire dal cortile della scuola tenendo la bicicletta per mano.

## **ASSENZE DEGLI ALUNNI**

Tutte le assenze degli alunni devono essere giustificate dai genitori, in forma scritta, nel libretto personale.

In caso di assenza per malattia, superiore ai 5 giorni effettivi di scuola, è richiesto anche il certificato medico attestante l'idoneità dell'alunno a riprendere le lezioni.

In caso di malattia infettiva, è obbligatoria la presentazione del certificato dell'Ufficiale Sanitario.

Si consiglia ai genitori dell'alunno assente di informarsi, prendendo contatti con gli insegnanti o i compagni, sulle attività scolastiche svolte.

I genitori degli alunni che, in caso di sciopero, non abbiano verificato la presenza o meno degli insegnanti, sono tenuti a giustificare l'assenza dei propri figli.

## **VIGILANZA ALUNNI**

I docenti sono tenuti a trovarsi nell'edificio scolastico 5 minuti prima dell'inizio delle lezioni per assicurare l'accoglienza e la vigilanza degli alunni che sono presenti. Essi devono altresì assisterli fino all'uscita dal cancello al termine delle lezioni. Durante l'intervallo i docenti incaricati sono responsabili della sorveglianza degli alunni. La ricreazione si svolge nel cortile della scuola o, in caso di cattivo tempo in aula, in corridoio o nell'atrio.

Nel cortile e all'interno della scuola sono vietati tutti i giochi e le attività che possono causare pericolo o danno alle cose e/o alle persone.

Gli alunni che si fermano a mensa sono tenuti a lavarsi le mani prima di cominciare a mangiare. Il pranzo deve essere consumato senza fretta e nel rispetto delle regole della buona educazione. Dopo la mensa, gli alunni possono dedicarsi ad attività ludico-motorie.

Quando un alunno è entrato a scuola può uscire soltanto:

- nel caso in cui venga prelevato da un genitore o da un suo delegato;
- quando siano terminate le lezioni;
- in caso di uscita o viaggio d'istruzione, accompagnato dal docente (previa autorizzazione scritta del genitore);
- nel caso di emergenze.

In caso di assenza momentanea o improvvisa dell'insegnante la sorveglianza degli alunni viene affidata ad un altro docente o a un collaboratore scolastico.

### **ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI**

Durante l'orario delle lezioni i cancelli dell'edificio scolastico devono rimanere chiusi.

Qualsiasi familiare che intenda entrare nella scuola deve rivolgersi ai collaboratori scolastici motivando la richiesta di accesso. È vietato l'accesso ad ogni estraneo se non autorizzato dal Dirigente Scolastico.

Qualora un docente ritenesse opportuno invitare saltuariamente a scuola qualche persona in qualità di esperto, attività che dovrà essere prevista dalla programmazione, dovrà comunicarlo al Fiduciario di plesso con ragionevole anticipo.

### **COMUNICAZIONI SCUOLA - FAMIGLIA**

Il diario e il libretto personale dell'alunno sono importanti strumenti di comunicazione tra scuola e famiglia. Essi devono essere tenuti con cura, portati sempre a scuola e controllati regolarmente dai genitori.

### **COLLOQUI TRA INSEGNANTI E GENITORI**

Non sono ammessi colloqui tra insegnanti e genitori durante l'orario delle lezioni. Sono da evitare anche le richieste ai docenti di informazioni sul rendimento scolastico del figlio durante l'entrata o l'uscita degli alunni.

Gli incontri tra insegnanti e genitori sono programmati dal Collegio dei Docenti e previsti nel P.O.F.

Eventuali colloqui urgenti potranno essere effettuati su appuntamento, richiesto per iscritto, sempre al di fuori dell'orario scolastico e dovranno essere evasi entro una settimana.

Non è permesso ai genitori portare i figli a scuola durante gli incontri individuali e le diverse assemblee, salvo accordi con gli insegnanti.

### **RISPETTO DELL'AMBIENTE SCOLASTICO E DELLE PERSONE**

È importante rispettare l'Istituzione Scolastica usando correttamente le sue strutture, gli arredi, le attrezzature della comunità in modo da non arrecare danno al patrimonio della scuola. Potranno essere richiesti risarcimenti per i danni arrecati. È inoltre importante rispettare tutte le persone che lavorano nella scuola, qualunque sia il loro ruolo, usando un linguaggio appropriato ed assumendo comportamenti corretti, adeguati all'ambiente educativo.

### **MATERIALE SCOLASTICO**

Gli alunni devono essere provvisti del materiale scolastico necessario per l'attività giornaliera e ne devono avere la massima cura. Non va portato materiale non inerente al lavoro scolastico (videogiochi, giocattoli, walkman, petardi, figurine.....).

Non è possibile portare a scuola oggetti che pregiudichino la salute e l'incolumità fisica degli alunni così come non è possibile portare giornali o stampa di qualsiasi genere non congruenti con l'attività scolastica.

L'Istituzione Scolastica non risponde dello smarrimento di oggetti personali di valore che vengano eventualmente portati a scuola.

Nei luoghi adibiti alle attività scolastiche è vietato l'uso del telefono cellulare.

### **NORME IGIENICO - SANITARIE**

I genitori sono tenuti ad osservare una scrupolosa igiene personale dei loro figli e curare l'abbigliamento che deve essere decoroso e consono all'ambiente educativo. I genitori non devono portare a scuola il figlio quando presenta sintomi di una malattia, per non pregiudicare la salute altrui.

Si ricorda che il personale scolastico non può somministrare farmaci agli alunni a scuola se non in casi eccezionali e per determinate patologie (vedi "Codice di comportamento per la somministrazione di farmaci a scuola").

In caso di malessere o di sintomi di malattia la scuola avvertirà la famiglia telefonicamente.

Per compleanni o feste non possono essere portati a scuola e distribuiti agli alunni dolci di fattura casalinga contenenti uova crude o creme di facile deperibilità.

Il suddetto regolamento è stato letto ed approvato dal Consiglio d'Istituto.

# **REGOLAMENTO D'ISTITUTO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO**

## PREMESSA

La scuola è luogo di Educazione e di Formazione mediante un'azione educativa che porta all'acquisizione di competenze e allo sviluppo della coscienza e della conoscenza critica. La comunità scolastica ritiene la collaborazione con le famiglie e la loro adesione al progetto educativo elementi indispensabili per raggiungere gli obiettivi educativi deliberati dal Collegio dei Docenti. Con il presente regolamento si intende organizzare un ambiente adatto a garantire e disciplinare l'esercizio dei diritti e dei doveri degli alunni. Le norme, fatte proprie da ciascuna componente scolastica, sono il necessario presupposto per lo sviluppo come comunità civile e sociale.

## ENTRATA

- Gli alunni devono arrivare a scuola con puntualità. Potranno accedere in cortile a partire dalle ore 8.00, vigilati da alcuni docenti.
- E' proibito agli alunni entrare o uscire dal cortile sulla bicicletta.
- Le lezioni hanno inizio alle ore 8.10. Al suono della prima campana (8.05), sotto la sorveglianza degli insegnanti, i ragazzi si disporranno ordinatamente negli appositi spazi segnati con l'indicazione della classe. Tra la prima e la seconda campanella (8.10), accompagnati dall'insegnante della prima ora, con ordine e senza chiasso, raggiungeranno le aule.
- Gli alunni che usufruiscono del trasporto scolastico entreranno a scuola prima dell'inizio delle lezioni, in virtù dell'autorizzazione concessa. Saranno sorvegliati in atrio dal personale della scuola, ma non potranno accedere alle classi.
- Entrando nell'edificio gli alunni avranno cura di pulirsi le scarpe sugli appositi tappeti, con maggior attenzione nelle giornate di pioggia o quando il terreno è ancora bagnato.

## COMPORTEMENTO IN CLASSE

- Gli alunni sono tenuti a rispettare i compagni e tutto il personale della scuola (docenti, collaboratori) seguendo le norme di buona educazione (controllando il proprio linguaggio, i gesti e gli atteggiamenti, evitando peraltro, in maniera assoluta, che gli altri subiscano offese e danni a causa di un comportamento non corretto).
- L'abbigliamento deve essere decoroso e adatto al luogo.
- I ragazzi dovranno:
  - portare a scuola solo il materiale necessario alle lezioni del giorno;
  - avere particolare cura per il cassetto che è stato loro assegnato e del quale hanno piena responsabilità;
  - aver cura del materiale che sarà loro consegnato. Ogni danno del materiale scolastico sarà addebitato ai genitori.
- E' vietato:
  - portare a scuola materiale non scolastico (giornalini, figurine, ecc...)
  - l'uso del cellulare, in ogni caso nei locali dell'Istituto i cellulari devono essere spenti.
  - masticare chewing gum, mangiare o bere bibite.
- Al cambio dell'insegnante gli alunni rimarranno nelle loro aule e dovranno mantenere un comportamento corretto e che non arrechi danni ai compagni.
- Nella prima ora e in quella successiva all'intervallo di norma gli alunni non potranno accedere ai bagni.

## INTERVALLO

- La ricreazione si svolgerà nel cortile. Gli alunni saranno accompagnati all'uscita dall'insegnante della terza ora. In caso di cattivo tempo la ricreazione si svolgerà nell'atrio del piano terra. I ragazzi dovranno contenere i giochi di movimento e ridurre al minimo il chiasso.
- Nel cortile e all'interno della scuola sono vietati tutti i giochi e le attività che possono causare pericolo o danno alle cose e/o alle persone.
- Gli alunni possono usufruire dei distributori automatici solo durante la ricreazione.
- Durante la ricreazione e nella pausa mensa o in altri momenti decisi dall'insegnante in accordo con la classe (attività in palestra, uscite didattiche, ecc...) le aule saranno chiuse a chiave che sarà consegnata ai collaboratori. Nessuno potrà accedere alle aule se non accompagnato da un collaboratore.
- Al termine della ricreazione il rientro in classe avrà luogo con le stesse modalità della prima ora.

## MENSA SCOLASTICA

- L'adesione alla mensa è formalizzata con una dichiarazione dei genitori all'inizio dell'anno scolastico.
- Durante la ricreazione sono vietati i giochi pericolosi ed è proibito avvicinarsi alle biciclette.

## ASSENZE

- Gli alunni devono presentare la giustificazione firmata dai genitori per le assenze dalle lezioni. Firmerà la giustificazione l'insegnante della prima ora. Per casi particolari o giustificazioni dubbie dovrà esserne informato il Dirigente Scolastico. Per assenze superiori ai cinque giorni scolastici la giustificazione dovrà essere accompagnata da certificato medico. Giustificazioni, permessi di uscita o entrata, comunicazioni con le famiglie, valutazioni ed altro, andranno segnate nell'apposito libretto scolastico in dotazione di ciascun alunno.
- Gli alunni che entrano a scuola con ritardo, qualora siano sprovvisti della giustificazione dei genitori, dovranno essere autorizzati dall'insegnante di classe. Nel caso in cui il ritardo sia ripetuto verranno informati il Vicario e successivamente il Dirigente Scolastico. In ogni caso gli insegnanti annoteranno il ritardo sul registro di classe.
- Gli alunni potranno lasciare la scuola prima del termine delle lezioni solo su richiesta scritta dei genitori, vidimata dall'insegnante di classe. In caso di malore di un alunno dovrà esserne informato un familiare adulto, il quale avrà cura di riportarlo a casa. Gli alunni dovranno essere prelevati comunque da un genitore o da una persona delegata.
- In caso di sciopero e di presenza dell'insegnante a scuola i genitori sono tenuti a giustificare l'assenza dei propri figli.

# REGOLAMENTO DI DISCIPLINA

	<b>INFRAZIONE</b>	<b>PROVVEDIMENTO</b>	<b>AUTORITÀ COMPETENTE</b>
<b>A</b>	<b>Assentarsi dalle lezioni o presentarsi in ritardo a scuola senza giustificazione.</b>	<p>A. Annotazione sul registro di classe e comunicazione sul libretto personale.</p> <p>B. Dopo la terza volta comunicazione telefonica alla famiglia e riammissione in classe solo su accompagnamento da parte dei genitori.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente della prima ora di lezione.</i></li> <li>• <i>Dirigente scolastico o Fiduciario di plesso.</i></li> </ul>
<b>B</b>	<b>Alzarsi e disturbare in aula o spostarsi senza motivo nell'edificio.</b>	<p>A. Richiamo verbale dell'alunno.</p> <p>B. Se reiterata, ammonizione formale sul diario e sul registro di classe.</p> <p>C. Convocazione dei genitori.</p> <p>D. Se reiterata, sospensione con allontanamento da 1 a 5 giorni dell'alunno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
<b>C</b>	<b>Chiacchierare, disturbando, o rendersi protagonisti di interventi inopportuni impedendo il normale svolgimento delle lezioni.</b>	<p>A. Richiamo verbale dell'alunno.</p> <p>B. Se reiterata, ammonizione formale sul diario e sul registro di classe.</p> <p>C. Convocazione dei genitori.</p> <p>D. Se reiterata, sospensione con allontanamento da 1 a 5 giorni dell'alunno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
<b>D</b>	<b>Non eseguire i compiti assegnati e non portare il materiale didattico o le prove di verifica.</b>	<p>A. Annotazione sul registro personale dell'insegnante e richiesta di svolgimento per la lezione successiva. Eventuale sanzione a discrezione dell'insegnante.</p> <p>B. Avviso alla Famiglia con richiesta di collaborazione per eventuale controllo.</p> <p>C. Convocazione della Famiglia.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> </ul>
<b>E</b>	<b>Falsificare le firme.</b>	<p>A. Nota sul registro di classe, comunicazione telefonica e convocazione della famiglia.</p> <p>B. Se reiterata sospensione da 1 a 5 giorni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di Classe, presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
<b>F</b>	<b>Portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività e/o pericolosi.</b>	<p>A. Richiamo verbale e ritiro immediato del materiale con consegna solo ai Genitori.</p> <p>B. Ammonizione formale sul registro di classe.</p> <p>C. Se pericolosi o usati in modo pericoloso, sospensione dalle lezioni e/o allontanamento dall'Istituzione scolastica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti di classe.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> <li>• <i>Organo di Garanzia.</i></li> </ul>
<b>G</b>	<b>Tenere acceso e/o usare il cellulare.</b>	<p>A. Annotazione sul Registro di classe, richiamo verbale, ritiro immediato con consegna ai Genitori da parte del Dirigente scolastico o suo delegato.</p> <p>B. Se reiterato sospensione anche dalle lezioni da 1 a 3 giorni.</p> <p>C. Se usato in modo lesivo della dignità personale, allontanamento dall'Istituzione scolastica.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti.</i></li> <li>• <i>Consiglio di Classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> <li>• <i>Organo di Garanzia.</i></li> </ul>
<b>H</b>	<b>Non osservare le disposizioni organizzative e di sicurezza contenute nel regolamento di istituto; non rispettare il regolamento durante la merenda, la mensa e la pausa mensa.</b>	<p>A. Richiamo verbale dell'alunno con annotazione sul Registro di classe.</p> <p>B. Se reiterata, ammonizione formale anche sul diario e convocazione dei genitori.</p> <p>C. Se reiterata, sospensione con allontanamento da 1 a 5 giorni dell'alunno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe, presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>

I	<b>Sporcare intenzionalmente, danneggiare i locali, gli arredi o gli oggetti personali; danneggiare e/ o sottrarre oggetti altrui.</b>	<p>A. Richiamo verbale dell'alunno, ammonizione formale sul diario e sul registro di classe e restituzione delle cose.</p> <p>B. Convocazione dei genitori.</p> <p>C. Sospensione dalle visite di istruzione.</p> <p>D. Se reiterata, sospensione con allontanamento da 1 a 5 giorni dell'alunno con risarcimento danni (il risarcimento è un dovere non una sanzione).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
J	<b>Offendere con parole, gesti o azioni il personale scolastico o i compagni o usare un linguaggio non consono all'ambiente scolastico.</b>	<p>A. Ammonizione formale sul diario e sul registro di classe e invito a presentare le proprie scuse al personale scolastico o ai compagni offesi.</p> <p>B. Convocazione dei Genitori.</p> <p>C. Sospensione dalle visite di istruzione.</p> <p>D. Se reiterata, sospensione con allontanamento da 1 a 5 giorni dell'alunno.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
K	<b>Comportarsi in modo violento e/ o aggressivo nei confronti del personale scolastico o dei compagni.</b>	<p>A. Rientro a scuola dell'alunno accompagnato da un genitore.</p> <p>B. Sospensione dalle visite di istruzione.</p> <p>C. Se reiterata, sospensione da 1 a 5 giorni dell'alunno.</p> <p>D. Se grave, convocazione immediata dei Genitori e contemporaneo allontanamento dalle lezioni fino a 15 giorni dell'alunno.</p> <p>E. Se persiste una situazione di pericolo per l'incolumità altrui, allontanamento dall'Istituzione scolastica fino alla cessazione del rischio.</p> <p>F. Risarcimento dei danni (il risarcimento è un dovere non una sanzione).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docente.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> <li>• <i>Giunta Esecutiva.</i></li> </ul>
L	<b>Fumare nei locali scolastici e nei cortili della scuola.</b>	<p>A. Ritiro immediato delle sigarette e convocazione dei Genitori.</p> <p>B. Se reiterata, sospensione da 1 a 5 giorni.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> </ul>
M	<b>Ogni altro comportamento che, nella situazione specifica, sia ritenuto non corretto dall'insegnante.</b>	<p>Le sanzioni saranno commisurate alla gravità del comportamento.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Docenti.</i></li> <li>• <i>Coordinatore C.d.C.</i></li> <li>• <i>Consiglio di classe presieduto dal Dirigente Scolastico.</i></li> <li>• <i>Giunta Esecutiva.</i></li> </ul>

# PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITÀ

Il fanciullo ha diritto ad un'istruzione che deve essere gratuita e obbligatoria, almeno ai livelli elementari, e che deve contribuire alla sua formazione generale e consentirgli eguaglianza di possibilità di sviluppare le sue doti, il suo spirito critico, la consapevolezza delle responsabilità morali o sociali e di diventare un membro utile della società.

L'interesse superiore del fanciullo deve essere la guida di coloro che hanno la responsabilità della sua educazione e del suo orientamento; questa responsabilità ricade in primo luogo sui genitori. [dalla dichiarazione dei diritti del fanciullo dell'ONU]

## Premessa

Le profonde trasformazioni che hanno caratterizzato nel recente passato e che caratterizzano oggi la società italiana ed europea, rendono inderogabile una attenta riflessione sulle caratteristiche delle principali agenzie educative, la famiglia e la scuola, senza peraltro perdere di vista il ruolo che altri soggetti operanti sul territorio svolgono e possono svolgere. Si rende necessario stipulare una stretta alleanza educativa tra scuola e famiglia ciascuno secondo i rispettivi ruoli.

Il Patto di Corresponsabilità Educativa, sottoscritto dai genitori affidatari e dal Dirigente Scolastico, ha l'obiettivo di rafforzare il rapporto scuola/famiglia in quanto nasce da una comune assunzione di responsabilità e impegna entrambe le componenti a dividerne i contenuti e a rispettarne gli impegni.

Insegnare le regole del vivere e del convivere, compito ineludibile della scuola, può essere espletato solo con la viva e fattiva collaborazione della famiglia.

La scuola e la famiglia dovranno supportarsi a vicenda per raggiungere comuni finalità educative e condividere quei valori che fanno sentire gli alunni membri di una vera comunità.

La scuola affianca perciò al compito "dell'insegnare ad apprendere" quello "dell'insegnare ad essere"; rispetto a questo la famiglia è assolutamente fondamentale.

Richiamati i seguenti riferimenti normativi: **DPR 249/1998 e nota del 31 luglio 2008, D.M. 5843/A3 del 16/10/2006, DPR 235/ 2007, D.M. 16 del 05/02/2007, D.M. 30 del 15/03/2007**

viene stipulato con la famiglia dell'alunno il seguente Patto educativo di corresponsabilità, con il quale:

### **LA SCUOLA SI IMPEGNA A:**

- creare un clima sereno e corretto, favorendo lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze, la maturazione dei comportamenti e dei valori, il sostegno nelle diverse abilità, l'accompagnamento nelle situazioni di disagio, la lotta ad ogni forma di pregiudizio e di emarginazione;
- realizzare i curricoli disciplinari nazionali e le scelte metodologiche e pedagogiche tutelando il diritto ad apprendere;
- procedere alle attività di verifica e di valutazione in modo congruo rispetto ai programmi e ai ritmi di apprendimento, chiarendone le modalità e motivando i risultati;
- comunicare costantemente con le famiglie, in merito ai risultati, alle difficoltà, ai progressi nelle discipline di studio oltre che ad aspetti inerenti il comportamento e la condotta;
- prestare ascolto, attenzione, assiduità e riservatezza ai problemi degli alunni, così da ricercare ogni possibile sinergia con le famiglie.

### **LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A:**

- instaurare un dialogo costruttivo con i docenti, rispettando la loro libertà di insegnamento e la loro competenza valutativa;
- tenersi aggiornata su impegni, scadenze, iniziative scolastiche, controllando costantemente il libretto personale e le comunicazioni scuola-famiglia;
- vigilare sulla costante frequenza dei propri figli alle lezioni;
- giustificare tempestivamente le assenze il giorno del rientro;
- collaborare al progetto formativo partecipando alle riunioni previste;
- verificare attraverso un contatto frequente con i docenti che l'alunno segua gli impegni di studio e le regole della scuola, prendendo parte attiva e responsabile ad essa;
- collaborare con gli insegnanti nei casi di scarso profitto e/o problemi di disciplina;
- intervenire, con coscienza e responsabilità, rispetto ad eventuali danni provocati dal figlio a carico di persone, arredi, materiale didattico, anche con il recupero e il risarcimento del danno.

### **LA FAMIGLIA SI IMPEGNA A COLLABORARE AFFINCHÉ L' ALUNNO:**

- tenga un comportamento corretto e responsabile nei confronti di tutto il personale della scuola e dei compagni;
- rispetti le diversità personali e culturali e la sensibilità altrui;
- usi un linguaggio consono all'ambiente educativo con il tono adeguato;
- si presenti con puntualità alle lezioni;
- assolva assiduamente gli impegni di studio;
- segua con attenzione quanto viene insegnato e intervenga in modo pertinente contribuendo ad arricchire le lezioni con le proprie conoscenze ed esperienze;
- utilizzi correttamente le strutture, le apparecchiature e i sussidi didattici e si comporti nella vita scolastica in modo da non arrecare danni al patrimonio della scuola;
- conosca e rispetti il Regolamento d'Istituto.

Le parti, presa visione delle regole fondamentali per una corretta convivenza civile, sottoscrivono, condividendone gli obiettivi e gli impegni, il presente Patto educativo di corresponsabilità, copia del quale è parte integrante del Regolamento d'Istituto.

# PROGETTI E ATTIVITA' SCUOLA PRIMARIA

<p>Classi Prime</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educare alla Legalità: la conoscenza di sé</li> <li>◆ Continuità e accoglienza con gli alunni della scuola dell'Infanzia</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Gioco sport a scuola</li> <li>◆ Concerto di Natale (Isola)</li> <li>◆ Incontro con la banda musicale di Isola V.na</li> <li>◆ Insieme per una scuola a colori (Castelnovo)</li> <li>◆ <i>Growing up</i> (Castelnovo)</li> <li>◆ Screening DSA</li> </ul>
<p>Classi Seconde</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educare alla Legalità: "Io e gli altri"</li> <li>◆ <i>Growing up</i> (Castelnovo)</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Gioco sport a scuola</li> <li>◆ Emozioni (Isola)</li> <li>◆ Insieme per una scuola a colori (Castelnovo)</li> <li>◆ Educazione stradale: "Il pedone"</li> <li>◆ Concerto di Natale (Isola)</li> </ul>
<p>Classi Terze</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educare alla Legalità: "la diversità come risorsa"</li> <li>◆ Educazione stradale: "Il ciclista"</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Gioco sport a scuola</li> <li>◆ Insieme per una scuola a colori (Castelnovo)</li> <li>◆ Viaggio dentro le emozioni</li> <li>◆ <i>Growing up</i> (Castelnovo)</li> <li>◆ Incontro con la banda musicale di Isola V.na</li> <li>◆ Opera domani</li> <li>◆ Concerto di Natale (Isola)</li> <li>◆ Educare alla diversità</li> </ul>
<p>Classi Quarte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educare alla Legalità: "Acqua bene prezioso"</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Gioco sport a scuola</li> <li>◆ Concerto di Natale (Isola)</li> <li>◆ Insieme per una scuola a colori (Castelnovo)</li> <li>◆ "Scatole azzurre" un luogo per raccontarsi</li> <li>◆ Opera domani</li> <li>◆ <i>Growing up</i> (Castelnovo)</li> <li>◆ Unici e speciali...oltre i pregiudizi</li> <li>◆ Caccia alla musica nella Venezia del '700 (Castelnovo)</li> <li>◆ Acqua oro blu</li> </ul>
<p>Classi Quinte</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educare alla Legalità: "Costituzione e legalità"</li> <li>◆ Progetto: "Continuità e accoglienza"</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Gioco sport a scuola</li> <li>◆ Alla ricerca di "Abilian"</li> <li>◆ Concerto di Natale (Isola)</li> <li>◆ Insieme per una scuola a colori (Castelnovo)</li> <li>◆ Educare alla salute: il dono del sangue</li> <li>◆ Abitare il corpo (educazione alle emozioni, affettività e sessualità)</li> <li>◆ Io...cittadino (Castelnovo)</li> <li>◆ Opera domani</li> <li>◆ <i>Growing up</i> (Castelnovo)</li> <li>◆ Noi per la Costituzione (Isola)</li> <li>◆ Unici e speciali...oltre i pregiudizi (Isola)</li> </ul>

# PROGETTI E ATTIVITA' SCUOLA SECONDARIA

Classi Prime	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Lettorato in lingua inglese</li> <li>◆ Educazione alla Legalità: "Io, promotore di legalità"</li> <li>◆ Unici e speciali...oltre i pregiudizi (educ. socio aff.va relazionale)</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ Orientamento</li> <li>◆ "Attività sportive" - gruppo sportivo pomeridiano</li> <li>◆ Elezioni del Sindaco dei ragazzi e del C.C.R.</li> <li>◆ Incontriamo la banda</li> <li>◆ Progetto solidarietà: incontro con una missionaria dell'Etiopia</li> <li>◆ Custodi dell'arca</li> <li>◆ Laboratorio di serigrafia (Spumajet)</li> </ul>
Classi Seconde	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Progetto: "Continuità e accoglienza"</li> <li>◆ Educazione alla Legalità: "Io, promotore di legalità"</li> <li>◆ Educazione socio-affettivo-sessuale</li> <li>◆ Lettorato in lingua inglese</li> <li>◆ Orientamento, metodo di studio</li> <li>◆ Internet consapevole</li> <li>◆ Sfumiamo i dubbi</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ "Attività sportive" - gruppo sportivo pomeridiano</li> <li>◆ Elezioni del Sindaco dei ragazzi e del C.C.R.</li> <li>◆ Unici e speciali...oltre i pregiudizi (educ. socio aff.va relazionale)</li> <li>◆ Progetto solidarietà: incontro con una missionaria dell'Etiopia</li> <li>◆ Rischi alimentari</li> </ul>
Classi Terze	<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Educazione alla Legalità: "Io, promotore di legalità"</li> <li>◆ Lettorato in lingua inglese</li> <li>◆ Orientamento</li> <li>◆ Educazione socio-affettivo-sessuale</li> <li>◆ Giochi matematici</li> <li>◆ "Attività sportive" - gruppo sportivo pomeridiano</li> <li>◆ Incontro con gli Alpini sulla 1<sup>a</sup> Guerra Mondiale</li> <li>◆ Visita guidata a Schio—archeologia industriale</li> <li>◆ Rappresentazione teatrale a Schio collegata all'orientamento</li> <li>◆ Elezioni del Sindaco dei ragazzi e del C.C.R.</li> <li>◆ Unici e speciali...oltre i pregiudizi (educ. socio aff.va relazionale)</li> <li>◆ Progetto solidarietà: incontro con una missionaria dell'Etiopia</li> </ul>

# PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA

## CENTRALITA' DELL'ALUNNO

### **PROGETTO EDUCARE ALLA LEGALITA' CONSIGLIO COMUNALE DEI RAGAZZI**

**Responsabile:  
Gallo Sara**

**Tutte le classi  
dell'Istituto**

- ★ Sviluppare competenze di **cittadinanza attiva**, cioè tutte quelle conoscenze e abilità che consentono ai ragazzi di partecipare e impegnarsi in modo attivo e costruttivo alla vita sociale della scuola e del paese.
- ★ Sviluppare nei ragazzi senso di iniziativa e capacità di pianificare e di gestire progetti per raggiungere obiettivi.
- ★ Conoscere e sperimentare i concetti di democrazia, legalità, giustizia e diritti.
- ★ Educare al confronto con gli adulti attraverso la collaborazione con il responsabile del progetto e l'assessore comunale.
- ★ Accrescere la conoscenza del funzionamento del Comune, degli organi elettivi (Giunta, Consiglio), dei servizi e della realtà del territorio comunale.

#### *Attività previste:*

- Elezione dei consiglieri, uno per classe, eletto dalla classe stessa.
- Elezione del sindaco dei ragazzi da parte di tutti gli alunni della scuola.
- Sedute periodiche del Consiglio Comunale di Ragazzi.
- Realizzazione dei progetti programmati dal CCR.
- Partecipazione ad iniziative promosse dall'amministrazione comunale e da associazioni del territorio come le commemorazioni del 4 novembre e del 25 aprile, la camminata sui colli...
- Incontro delle classi 2<sup>e</sup> con l'assessore comunale all'istruzione.

### **INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI**

**Responsabile:  
Rancan Fanny**

- ★ Organizzare l'accoglienza, l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri neo-arrivati con il sistema scolastico italiano.
- ★ Fornire una conoscenza di base della lingua italiana per superare la difficoltà di comunicazione e relazione legata ai codici culturali diversi e per permettere ai soggetti di comprendere e svolgere in classe le attività e gli argomenti delle varie discipline scolastiche.
- ★ Costruire un ponte comunicativo con la famiglia e gli alunni neoarrivati per far conoscere il tipo di scuola, le regole, l'organizzazione scolastica.

#### *Attività previste:*

- Interventi di mediatori culturali ed educatori linguistici per promuovere l'alfabetizzazione degli alunni stranieri neo-arrivati.
- Incontri, traduzioni, colloqui con i genitori degli alunni per esplicitare necessità, problemi, organizzazione scolastica, ecc.

## **CONTINUITA' E ACCOGLIENZA**

**Responsabile:  
Calvene Daniela**

**Cl. 1<sup>a</sup>/5<sup>a</sup> primaria,  
2<sup>a</sup> secondaria, bambini  
ultimo anno scuola  
dell'infanzia**

- ★ Promuovere un passaggio sereno negli alunni delle classi ponte.
- ★ Organizzare momenti di conoscenza tra alunni dei diversi ordini di scuola.
- ★ Favorire la conoscenza degli aspetti organizzativi del successivo ordine di scuola (tipo di attività svolte, insegnanti, spazi e laboratori, eventi da realizzare in corso d'anno).
- ★ Ottimizzare il passaggio delle informazioni tra insegnanti dei diversi ordini di scuola.

### *Attività previste:*

#### Per gli alunni:

- Corrispondenza epistolare quinte e seconde secondaria.
- Giornata dell'accoglienza per le classi quinte alla scuola secondaria, con tutoraggio degli alunni della seconda classe.
- Giornata dell'accoglienza alla scuola primaria per i bambini della scuola dell'infanzia

#### Per gli insegnanti:

- Incontro di verifica sull'inserimento degli alunni alla scuola primaria e secondaria.
- Colloqui tra gli insegnanti dei diversi ordini per il passaggio delle informazioni.
- Incontro fra gli insegnanti di quinta e i consigli di classe 1<sup>a</sup> della scuola secondaria a settembre.

## **ORIENTAMENTO**

**Responsabile:  
Rizzi Angelo**

**Cl. 1<sup>e</sup>, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup>  
scuola secondaria**

- ★ Prendere coscienza delle proprie attitudini e potenzialità e sostenere l'alunno nella realizzazione di sé e del proprio progetto di vita.
- ★ Conoscere i settori dell'economia e la situazione socio-economica del territorio.
- ★ Conoscere i diversi profili professionali richiesti nel mondo del lavoro.
- ★ Far conoscere l'organizzazione delle scuole secondarie di II grado.
- ★ Sostenere gli alunni ad una scelta motivata della scuola secondaria di II grado da frequentare.

### *Attività previste:*

- Visita ad alcuni istituti superiori.
- Rappresentazione teatrale a Schio collegata all'orientamento
- Interventi di esperti della realtà economica del Vicentino e visita alle aziende.
- Somministrazione agli alunni di test per evidenziare attitudini, interessi e motivazioni allo studio.
- Indirizzo scolastico del Consiglio di Classe fornito alle famiglie (consiglio orientativo).
- Informazioni utili su programmi di "Scuola Aperta" del territorio vicentino.
- Metodo di studio per le classi seconde (12 ore in orario curriculare)

## **RETE WIFI DIDATTICA**

**Responsabili:**

**D.S.**

**D.S.G.A.**

**Dalla Libera Stefano**

**Tutto l'istituto**

★ Il progetto **"Rete WiFi didattica"** è una opportunità che viene data dal nostro Ente Scolastico per migliorare dal punto di vista dell'infrastruttura di rete e servizi ad essa legati. Questo sviluppo permetterà di ottenere una ricaduta notevole sia sulla didattica sia sul funzionamento e sull'organizzazione scolastica.

★ Si potranno sviluppare e migliorare notevolmente servizi come l'E-Learning, la gestione dei contenuti digitali, le lezioni con LIM e la comunicazione scuola-famiglia; inoltre si otterrà un processo di miglioramento del Know-how tecnologico dei nostri docenti.

## **ABITARE**

### **IL CORPO**

**Progetto di educazione  
affettiva e sessuale**

**Responsabile:**

**De Lai Annamaria**

**Cl. 5<sup>e</sup> scuola primaria**

★ Creare uno spazio di confronto e di riflessione sull'affettività e sulla sessualità per accompagnare gli alunni verso una maggiore consapevolezza di sé, del proprio corpo e dei nuovi bisogni legati al loro tempo di crescita.

### *Attività previste:*

Il progetto prevede l'intervento di un esperto esterno (psicologo o pedagogista clinico)

- 6 ore di attività per ogni classe
- 2 incontri con gli insegnanti (presentazione e restituzione)
- 2 incontri con i genitori (presentazione e restituzione)

## **NOI PER LA COSTITUZIONE**

**Responsabile:**

**Vultaggio Elisabetta**

**Cl. 5<sup>e</sup> primaria Isola**

- ★ Conoscere le regole fondamentali di convivenza comune.
- ★ Comprendere l'importanza delle regole.
- ★ Conoscere i principi fondamentali della Costituzione.
- ★ Conoscere i motivi che hanno dato vita alla Costituzione.
- ★ Conoscere le forme di discriminazione razziale per evitare gli errori del passato.
- ★ Saper accettare e rispettare chi è "diverso".

### *Attività previste:*

- visita al Comune di Isola Vicentina.
- Riflessione - attività "Giornata della Memoria".
- Incontro con la Sig.ra Lorenza Carlassare e Sig.ra Tina Montinaro.
- Incontro con la FIDAS.
- Lettura del libro "La casa di nonna Italia".
- Altre attività da proporre in corso d'anno scolastico.

## **EDUCAZIONE SOCIO-AFFETTIVO SESSUALE**

**Responsabile:  
Marzano Nicola**

**Cl. 2<sup>e</sup>- 3<sup>e</sup> scuola secondaria**

- ★ Supportare gli insegnanti in percorsi di educazione affettiva e sessuale.
- ★ Consentire ai ragazzi di esprimere ansie, paure, dubbi e curiosità relativi alla sfera sessuale e ai bisogni della crescita

### *Attività previste:*

- Due incontri di un'ora nelle classi seconde e tre incontri nelle classi terze della scuola secondaria effettuati da un'esperta e concordati con gli insegnanti.
- Due incontri per un totale di due ore per gli insegnanti delle seconde e delle terze.
- Due incontri serali con i genitori di un'ora e mezza ciascuno sui temi dell'affettività e sessualità.

## **EMOZIONI**

**Responsabile:  
Fortuna Erminia**

**Cl. 2<sup>e</sup> primaria Isola**

- ★ Prendere coscienza di se stessi, del proprio corpo e delle proprie emozioni.
- ★ Riconoscere le quattro emozioni di base: gioia, rabbia, paura e tristezza.

### *Attività previste:*

- Lavoro di presentazione creativa di ogni bambino.
- Approfondimento delle quattro emozioni di base: gioia, tristezza, paura e rabbia.
- Attività di rilassamento e giochi sulla respirazione.
- Spettacolo teatrale al Teatro Astra.

## **OPERA DOMANI**

**Responsabile:  
Paola Morellato**

**Cl. 3<sup>e</sup> 4<sup>e</sup> 5<sup>e</sup> primaria**

- ★ Far avvicinare le giovani generazioni all'opera lirica offrendo loro la possibilità di comprendere il suo particolare linguaggio, di accedere al suo codice, di viverla da protagonisti.

### *Attività previste:*

- Percorso didattico per docenti articolato in tre lezioni di formazione di 2 ore.
- Percorso di preparazione allo spettacolo per alunni ed alunne.
- Partecipazione attiva alla rappresentazione (Turandot).

## **IO...CITTADINO**

**Responsabile:  
De Lai Annamaria**

**5<sup>e</sup> Primaria Castelnuovo**

- ★ Conoscere e approfondire il concetto di cittadinanza attiva e i principi fondamentali della costituzione.
- ★ Favorire azioni di interazione tra scuola ed enti del territorio instaurando delle relazioni collaborative che aiutino i ragazzi a sviluppare atteggiamenti e comportamenti responsabili e positivi.

### *Attività previste:*

- Studio dei principi fondamentali della Costituzione Italiana letto come "mappa valoriale" utile alla costruzione della propria identità personale.
- Incontri con esperti, ovvero soggetti che operano nei diversi Enti locali, associazioni culturali e di volontariato.
- Uscite didattiche.

## **SULLA STRADA DELL'INCLUSIONE**

**Responsabili:  
Carbone Sabrina  
Zannelli Stefania**

**Tutto l'Istituto**

- ★ Promuovere ed approfondire la conoscenza dei vari tipi di disabilità.
- ★ Attuare strategie efficaci per migliorare la qualità del processo di insegnamento e di apprendimento.
- ★ Compensare attraverso ausili di vario tipo un disturbo specifico.
- ★ Acquisire conoscenze per migliorare la didattica e lo stile di insegnamento; saper riconoscere i diversi stili di apprendimento.

### *Attività previste:*

- Promuovere la cultura dell'inclusione attraverso proposte didattiche ed operative che coinvolgano il gruppo classe.
- Promuovere negli alunni il senso di appartenenza, l'autonomia e l'autostima.
- Attuare strategie di insegnamento che permettano all'alunno di apprendere secondo le modalità che lo caratterizzano.

## **VIAGGIO DENTRO LE EMOZIONI**

**Laboratorio di  
espressione artistica**

**Responsabile:  
Carbone Sabrina**

**Classi 3<sup>e</sup> primaria**

- ★ Favorire l'integrazione creando un contesto di valorizzazione della diversità a partire dai vissuti comuni, costruendo uno spazio di espressione che condivida esperienze in particolare legate agli aspetti del corporeo, emotivo e sonoro in grado di metterli più a contatto con sé stessi e con gli altri.

### *Attività previste:*

Progetto attuato nelle cinque classi interessate, diversificando e adeguando le esperienze proposte, in base alle potenzialità e alle possibilità dei bambini presenti.

- Attività di disegno di gruppo, giochi di ruolo con i burattini, di espressione musicale e di educazione al movimento.
- Il progetto si avvarrà di alcune tecniche della pedagogia clinica, che promuovono la libera espressione di sé, il contatto e lo scambio tra i membri del gruppo classe, l'accettazione e la fiducia nei confronti dell'altro (intervento della Dr. Giavazzi, pedagogista clinica).

## **GIOCHI MATEMATICI**

**Responsabile:  
Righi Alessandra**

**scuola primaria**

- ★ Creare motivazione positiva nei confronti della matematica.
- ★ Potenziare le capacità logico - matematiche degli alunni

### *Attività previste:*

- Giochi, esercizi di rinforzo con schede strutturate e mirate.
- Attività individuali e di gruppo

## **GIOCHI MATEMATICI**

**Responsabile:  
Dalla Libera Stefano**

**scuola secondaria**

- ★ Stimolare l'interesse dei ragazzi per la matematica e dare la possibilità agli alunni di sperimentare il fascino di questa disciplina.
- ★ Ampliare e arricchire l'offerta formativa nell'ambito logico-matematico.
- ★ Creare situazioni ludiche per affinare i concetti e le abilità in matematica e geometria.

### *Attività previste:*

- Giochi matematici il 17 novembre 2015 a partire dalla prima ora (durata 90 minuti).
- Selezione di 10 alunni con i migliori risultati che parteciperanno alle gare provinciali a marzo 2016 a Thiene.

## **GROWING UP**

**Progetto socio affettivo**

**Responsabile:  
Rancan Fanny**

**scuola primaria  
Castelnovo**

- ★ Conoscere se stessi, la propria identità fisica e caratteriale.
- ★ Conoscere le proprie qualità positive e riconoscerle negli altri.
- ★ Accrescere la consapevolezza dello sguardo dell'altro, come veniamo percepiti.
- ★ Accrescere la conoscenza e la capacità di relazione positiva con gli altri.
- ★ Riconoscere bisogni necessari e significativi.
- ★ Formare al reciproco rispetto verso bisogni e i desideri dell'altro.
- ★ Conoscere il significato della parola Diritto.
- ★ Conoscere la dichiarazione universale dei Diritti umani.
- ★ Accrescere la consapevolezza che al Diritto corrisponde un Dover.
- ★ Riconoscere, vivere e comunicare le emozioni.
- ★ Imparare a leggere il comportamento proprio e altrui.
- ★ Acquisire maggiore consapevolezza dei propri sentimenti nelle relazioni.
- ★ Riconoscere lo stile relazionale proprio e altrui.
- ★ Acquisire consapevolezza sulla propria autostima
- ★ Mascolinità e femminilità.

### *Attività previste:*

- *Brainstorming, circle time, storytelling, drammatizzazione, lettura di immagini e di testi, giochi di cooperazione, simulazione di ruolo, riflessione, discussione, espressione, testi collettivi, interviste, opere pittoriche, disegno, tecniche pittoriche, collage ecc...*

**INSIEME PER UNA  
SCUOLA A COLORI  
Progetto artistico  
espressivo**

**Responsabile:  
Marcante Marina**

**Primaria Castelnuovo**

- ★ Lavorare insieme per un fine comune.
- ★ Promuovere abilità creative.
- ★ Vivere serenamente l'ambiente scolastico.

*Attività previste:*

- Allestimento pannelli decorativi con l'utilizzo di materiali e tecniche diverse.
- Lavori di gruppo e/o per classi aperte.

**CONCERTO DI NATALE**

**Responsabile:  
Righi Alessandra**

**Primaria Isola**

- ★ Cantare in coro.
- ★ Favorire i rapporti tra gli alunni delle varie classi.
- ★ Condividere il momento finale (concerto) con le famiglie.

*Attività previste:*

- Canti natalizi italiani e stranieri.
- Prove individuali, collettive, per gruppi classe.

**"SCATOLE AZZURRE" UN  
LUOGO PER RACCONTARSI**

**Responsabili:  
Giaretta Marilena  
Cammilleri C. Katia**

**4<sup>e</sup> Primaria**

- ★ Promuovere spazi educativi per percepirsi, riconoscersi e narrarsi.
- ★ Esprimersi attraverso l'uso di forme e colori.

*Attività previste:*

- Esperienze di creatività artistica.
- Manipolazione e costruzione.
- Costruzioni di fiabe.
- Scambi e riflessioni condivise.

# VALORIZZARE L'ECCELLENZA POTENZIAMENTO

## ATTIVITA' SPORTIVA ALLA PRIMARIA

**Responsabile:**  
**Fabrello Sara**  
**scuola primaria**

- ★ Promozione dell'attività sportiva.
- ★ Prima consapevolezza dei valori dello sport: strumento di vita, di relazioni di apprendimento.
- ★ Attivazione sinergie con il territorio per la migliore realizzazione e promozione dell'attività sportiva scolastica.

### *Attività previste:*

- In piccoli gruppi o individuali.
- Giochi sportivi o cooperativi.
- Collaborazione con società sportive per attività di conoscenza / introduzione / propedeutica. Pallamano, calcio a 5, pallacanestro, pallavolo, ginnastica a corpo libero e con piccoli attrezzi, atletica.

## ATTIVITA' SPORTIVE ALLA SECONDARIA

**Responsabile:**  
**Colazzo Salvatore**  
**scuola secondaria**

- ★ Promozione dell'attività sportiva.
- ★ Acquisizione dei valori dello sport: strumento di vita, di relazioni e di apprendimento

### *Attività previste:*

- Attività sportiva pomeridiana tramite il gruppo sportivo.
- Partecipazione ai campionati studenteschi.

## LETTORATO IN LINGUA INGLESE

**Responsabile:**  
**Quartarone Danila**  
**scuola secondaria**

- ★ Promuovere la motivazione all'apprendimento della lingua inglese attraverso attività coinvolgenti, in situazioni comunicative reali.
- ★ Potenziare le abilità di *listening* e *speaking*.
- ★ Migliorare la pronuncia.
- ★ Fissare strutture, funzioni e lessico.
- ★ Ampliare l'offerta formativa relativamente all'apprendimento della lingua inglese.

### *Attività previste:*

Attività con insegnante madrelingua accreditato ed esperto nell'insegnamento e nella comunicazione con alunni della fascia di età della scuola secondaria.

- 10 ore per ognuna delle classi terze e seconde.
- 5 ore per le classi prime come primo approccio in base alle risorse economiche di finanziamento esterno disponibili e al contributo dei genitori.

# ATTENZIONE ALLA PERSONA

## PREVENIRE IL DISAGIO

### **SPORTELLLO SPAZIO - ASCOLTO**

**Referente:  
Marzano Nicola**

**Istituto comprensivo  
(docenti, genitori)  
scuola secondaria  
(alumni)**

Il progetto offre l'opportunità di usufruire di un supporto psicopedagogico nell'ambito scolastico.

Gli obiettivi di tale iniziativa sono:

- ★ offrire un qualificato strumento di ascolto e un intervento professionale agli alunni, ai genitori e agli insegnanti.
- ★ aiutare gli alunni in difficoltà a risolvere situazioni di conflittualità o di disagio giovanile.

#### *Attività previste:*

Consulenze per gli alunni della scuola secondaria, per tutti gli insegnanti e i genitori dell'Istituto comprensivo che lo desiderino.

La dott.ssa riceve:

- ★ tutti i mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 circa presso la secondaria di 1° grado di **Isola V.na**, via dello Sport (zona Vallorcola)
- ★ le consulenze sono aperte agli insegnanti anche un giorno al mese, il mercoledì dalle 13.30 alle 15.30.

**I COLLOQUI SONO SU APPUNTAMENTO.**

I genitori e gli insegnanti possono richiedere un colloquio presso la scuola primaria di Isola, telefonicamente o di persona, chiedendo della sig.ra Baio Teresa, nei giorni **MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO** dalle ore 9.30 alle 10.30

Successivamente saranno contattati dal Prof. Marzano per la prenotazione del colloquio. In ogni plesso è a disposizione presso il personale Ata un contenitore per raccogliere le richieste di alunni, genitori e insegnanti.

# ATTIVITA' ISTITUTO COMPRENSIVO

## **ORTO IN CONDOTTA**

**Responsabile:  
Zannelli Stefania**

**scuola secondaria  
alunni diversamente  
abili**

- ★ Educare al rispetto e alla cura dell'ambiente naturale.
- ★ Maturare un'immagine positiva di sé, acquisire fiducia nelle proprie capacità, favorire lo sviluppo globale della persona.
- ★ Promuovere un rapporto rispettoso con la natura.
- ★ Esprimere la propria creatività, sviluppare il senso critico.
- ★ Sviluppare e potenziare la capacità di osservazione, di operare manualmente, la consapevolezza che le azioni di oggi hanno le loro conseguenze nel domani.
- ★ Sviluppare le capacità di portare a termine le azioni intraprese, migliorare la capacità organizzative, rispetto dei tempi e agli obiettivi previsti.

### *Attività previste:*

- Progettazione e costruzione di "spazi verdi" visibili da tutti gli utenti della scuola, interni ed esterni alla struttura, attraverso fasi ben distinte che andranno dalla progettazione, alla realizzazione e al mantenimento.

## **"Alla ricerca di Abilian"**

**Responsabili:  
Rancan Fanny  
Fortuna Erminia**

**Cl. 5<sup>e</sup> scuola primaria**

- ★ Compiere una riflessione critica sulla diversità.
- ★ Sviluppare un atteggiamento positivo nei confronti delle diversità superando pregiudizi e diffidenze per arrivare ad accettare la diversità e considerarla come punto di forza.
- ★ Maturare un atteggiamento di solidarietà, sensibilizzando i bambini normodotati sulle difficoltà che i loro coetanei disabili incontrano nella vita di tutti i giorni

### *Attività previste:*

Gli insegnanti leggono alla classe "Alla ricerca di Abilian", un'avvincente storia di simpatici animali che conduce i ragazzini a riflettere sulla ricchezza della diversità. La storia si suddivide in 5 capitoli. Ad ogni capitolo corrisponde una problematica relativa alla disabilità e per ognuna sono proposte attività e riflessioni. Alla fine del lavoro gli alunni avranno realizzato un libretto operativo con le attività da loro svolte.

## **ATTIVITA' DI EDUCAZIONE STRADALE**

**Responsabile:  
Visentini Marcella**

**Cl. 2<sup>e</sup> 3<sup>e</sup> scuola primaria**

- ★ Presentazione di schede per stimolare la conoscenza e l'interiorizzazione delle più semplici regole riguardanti pedoni e ciclisti attraverso momenti di discussione e riflessione sui comportamenti da acquisire.
- ★ La sicurezza sulla strada è l'obiettivo cui si vuole arrivare.

### *Attività previste:*

- Intervento dei Vigili della Polizia Municipale.
- Lezione strutturata con la lim per le classi.
- Viene prevista inoltre l'uscita sul territorio per le classi seconde, per le classi terze invece è previsto il percorso strutturato con le biciclette.

**UNICI E SPECIALI....OLTRE  
I PREGIUDIZI**

**Responsabili:  
Giaretta Marilena  
Cammilleri C. Katia**

**Cl. 4<sup>e</sup> scuola primaria  
5<sup>e</sup> Isola**

- ★ Progetto svolto in collaborazione con lo Sportello Rete Donna del Comune di Isola V.na (Coop. Sociale "Con te").
- ★ Valorizzare le differenze fra i bambini come propensioni e capacità personali.
- ★ Promuovere il concetto di uguaglianza e lotta agli stereotipi e ai pregiudizi.
- ★ Favorire la maturazione di un pensiero critico.

*Attività previste:*

- Attività di laboratorio da concordare con gli esperti in un incontro programmato.

**UNICI E SPECIALI....OLTRE  
I PREGIUDIZI**

**Responsabile:  
Di Domenicantonio  
Lorenzo**

**scuola secondaria**

- ★ Progetto svolto in collaborazione con lo Sportello Rete Donna del Comune di Isola V.na (Coop. Sociale "Con te").
- ★ Valorizzare le differenze fra i ragazzi come propensioni e capacità personali.
- ★ Promuovere il concetto di uguaglianza e lotta agli stereotipi e ai pregiudizi.
- ★ Favorire la maturazione di un pensiero critico.

*Attività previste:*

- Intervento di uno psicologo di due ore per classe

**SFUMIAMO I DUBBI**

**Responsabile:  
Gallo Sara**

**classi seconde  
scuola secondaria**

- ★ Prevenire l'abitudine al fumo tra i giovani perchè il rischio di sviluppare una malattia ad esso correlata è strettamente dipendente dalla data dell'iniziazione, e se una persona non comincia a fumare da giovane, più difficilmente lo farà in seguito.
- ★ Comprendere i significati che il fumo di tabacco assume in adolescenza
- ★ Sviluppare l'abilità a resistere alle pressioni sociali.
- ★ Sviluppare la consapevolezza dei danni del tabacco.
- ★ Proporre un modello positivo di non-fumo

*Attività previste:*

- Un incontro di due ore per ogni classe con l'intervento di studenti del liceo Scientifico di Arzignano accompagnanti dal prof. Meggiolaro.

### **CACCIA ALLA MUSICA NELLA VENEZIA DEL '700**

**Responsabile:  
Giaretta Marilena**

**Cl. 4<sup>e</sup> primaria  
Castelnovo**

- ★ Costruire associazioni significative tra musica e immagini.
- ★ Offrire esperienze di ascolto concentrato critico e creativo.
- ★ Conoscere Palazzo Leoni Montanari attraverso l'itinerario tematico scelto.

#### *Attività previste:*

- Laboratorio in classe di un'ora con un maestro di musica su attività di ascolto.
- Incontro alle Gallerie di Palazzo Leoni Montanari per un ascolto di brani strumentali eseguiti dal vivo e ricerca di relazioni con dipinti presenti nelle Gallerie.

### **EDUCAZIONE ALLA SALUTE**

**Conoscere il dono  
del sangue**

**Responsabile:  
Cantele Annalisa**

**5<sup>e</sup> Primaria**

- ★ Conoscere la F.I.D.A.S., il suo operato e le sue finalità.
- ★ Riflettere sul valore del sangue.
- ★ Sensibilizzare alunni e famiglie alla donazione del sangue come atto di suprema solidarietà umana.

#### *Attività previste:*

- Lezione teorica con materiale audiovisivo.
- Consegna di un kit contenente del materiale (opuscolo, penna...) con logo FIDAS. Sarà presente la Dott.ssa in farmacia Canaglia Denise vice Presidente F.I.D.A.S. presente nel territorio di Isola V.na e due donatori attivi membri dell'A.V.I.S.

### **INTERNET CONSAPEVOLE**

**Responsabile:  
Marzano Nicola**

**Cl. 2<sup>e</sup> sc. secondaria**

- ★ Utilizzare Internet in modo consapevole.
- ★ Acquisire consapevolezza sui pericoli della rete (*social network*, il rischio dell'eccessiva esposizione di informazioni personali, link pericolosi, il reato di diffamazione)

#### *Attività previste:*

- Incontro con un agente della Polizia Postale per chiarire come utilizzare Internet in modo corretto e consapevole.

### **PROGETTO MANDALA**

**Responsabile:  
Rancan Fanny**

**Scuola Primaria**

- ★ Sensibilizzazione alla raccolta differenziata.
- ★ Far vivere un'esperienza di solidarietà.

#### *Attività previste:*

Raccolta dei tappi di plastica per raccogliere fondi finalizzati alla ristrutturazione del centro catechistico della missione Saveriana di Acoyotla (Messico) e all'acquisto di cisterne utili al rifornimento di acqua potabile a Kathmandu (Nepal).

## **ACQUA: ORO BLU**

**Responsabili:  
Cammilleri C. Katia  
Marcante Marina**

**classi 4<sup>e</sup> primaria**

- ★ Conoscere il mondo dell'acqua su scala locale.
- ★ Sviluppare una coscienza critica nei ragazzi facendoli riflettere sul fatto che l'acqua non deve essere sprecata.
- ★ Far conoscere il percorso dell'acqua dalla fonte alle nostre case

### *Attività previste:*

- Intervento di un esperto (operatore di Ecotopia) per la lezione in classe.
- Visita ad un impianto di acquedotto.

## **INCONTRIAMO LA BANDA**

**Responsabile:  
Tosin Valli**

**Classi 1<sup>e</sup> e 3<sup>e</sup> primaria  
1<sup>e</sup> secondaria**

- ★ Conoscere una realtà musicale presente in paese
- ★ Conoscere gli strumenti musicali che fanno parte di una banda.
- ★ Collaborare con il Corpo Bandistico per promuovere l'interesse musicale.

### *Attività previste:*

- Tre lezioni per ogni classe prima primaria.
- Una lezione classi terze primaria.
- Una lezione classi prime secondaria.

## **CUSTODI DELL'ARCA**

**Responsabile:  
Gallo Sara**

**classi seconde  
1<sup>e</sup> secondaria**

- ★ Comprendere il significato di specie minacciata di estinzione e di sostenibilità.
- ★ Descrivere ed interpretare cause ed effetti dell'azione modificatrice dell'uomo sull'ambiente naturale.
- ★ Riflettere sulle possibili soluzioni.
- ★ Capire a cosa servono i Parchi Zoologici.
- ★ Prendersi cura di specie animali selvatiche in pericolo.

### *Attività previste:*

- 1 incontro a scuola due classi prime con presentazione del progetto.
- 1 incontro a scuola per ogni classe.
- 1 incontro presso il Parco Natura Viva di Bussolengo (VR), visita guidata con laboratorio della durata di circa 3 ore con una guida per classe.

## **RAPPRESENTAZIONE TEATRALE**

**Responsabile:  
Ricciolini Laura**

**Cl. 2<sup>e</sup> primaria Isola V.na**

- ★ Avvicinare gli alunni al mondo del teatro e della recitazione
- ★ Stimolare gli alunni all'interesse verso il teatro

### *Attività previste:*

- Partecipazione alla rappresentazione teatrale presso il teatro Astra di Vicenza nell'ambito della rassegna teatro per ragazzi con la compagnia Onda Teatro.

## **PROGETTO SOLIDARIETA'**

**Responsabile:  
Belletti Luana**

**scuola secondaria**

- ★ Avvicinare i ragazzi alla "diversità".
- ★ Imparare che la "diversità" è una risorsa.
- ★ Acquisire la capacità di interagire e collaborare mettendosi a disposizione di chi ha bisogno.
- ★ Fare un'esperienza concreta di solidarietà.

### *Attività previste:*

- Incontro con una missionaria dell'Etiopia (23 Ottobre 2015).
- Raccolta fondi per sostenere il progetto di tale missionaria.

## **INCONTRO SULLA 1ª GUERRA MONDIALE**

**Responsabile:  
Corradin Stefania**

**Classi 3ª secondaria**

- ★ Approfondire conoscenza dei fatti più importanti della Prima Guerra Mondiale.
- ★ Comprendere, attraverso racconti, fonti scritte e narrate, le sofferenze e le emozioni del popolo e dei soldati al fronte..

### *Attività previste:*

Collaborazione con rappresentanti dell'Associazione Nazionale Alpini sezione di Isola V.na.

- Un incontro con esperto.
- Visione di filmati e diapositive storiche, immagini, fonti risalenti alla Prima Guerra Mondiale.

## **RISCHI ALIMENTARI Educare alla salute**

**Responsabile:  
Gallo Sara**

**classi seconde  
2ª secondaria**

- ★ Far conoscere gli elementi fondamentali dei rischi e dei benefici associati agli alimenti e le conseguenze delle scelte alimentari.
- ★ Conoscere i rischi di contaminazione microbiologica dei cibi e la prevenzione.
- ★ Ripercorrere la catena produttiva del cibo: dall'utilizzo dei pesticidi nei campi fino all'impiego di additivi e plastiche ad uso alimentare nei nostri piatti per capire il rischio di contaminazioni chimiche dei cibi.
- ★ Comprendere le malattie correlate a queste contaminazioni
- ★ Analizzare i comportamenti preventivi.

### *Attività previste:*

- Per ogni classe un unico incontro della durata di circa 2 ore, con 30 minuti di lavoro in gruppo con l'intervento di Personale del Servizio Igiene degli Alimenti dell'ULSS 6 di Vicenza.

## **SCREENING VISIVO CLASSI PRIME**

**Responsabile:  
D.S.**

**Prime primaria**

- ★ Due specialisti di ortottica controllano l'eventuale presenza di alcune anomalie visive negli alunni delle classi prime.

### *Attività previste:*

- Screening visivo per gli alunni di classe prima.

## **SCREENING PER DSA**

**Responsabile:  
De Lai Annamaria**

**Prime primaria**

- ★ Lo screening, effettuato in collaborazione con il servizio Npi dell'ULSS 6 di Vicenza, ha l'obiettivo di evidenziare i fattori di rischio che potrebbero essere predittivi di un disturbo specifico di apprendimento.

### *Attività previste:*

- Gennaio: somministrazione di una prova strutturata.
- Febbraio—marzo: programmazione di attività di recupero.
- Fine maggio: somministrazione di una nuova prova strutturata.
- Eventuale invio dei bambini positivi al Servizio di Npi.

## **LABORATORIO DI SERIGRAFIA (STAMPA SU TESSUTO)**

**Responsabile:  
Liguori Anna Maria**

**Prime secondaria**

- ★ Favorire il processo d'integrazione territoriale.
- ★ Favorire lo sviluppo delle capacità di comprensione di sé e degli altri..
- ★ Favorire lo sviluppo di nuove autonomie personali ed il mantenimento delle abilità apprese.
- ★ Favorire lo sviluppo dell'autocoscienza personale e stimolare la riflessione sul tema uguaglianza e diversità.
- ★ Favorire lo sviluppo delle capacità di conoscenza di sé e della realtà, di accoglienza ed accettazione.
- ★ Favorire l'apprendimento di comportamenti adeguati in relazione ai contesti.
- ★ Favorire la relazione all'interno del gruppo di pari ed in rapporto con i ragazzi della scuola media e gli insegnanti.
- ★ Favorire lo sviluppo della creatività e delle abilità imaginative.

### *Attività previste:*

Gli alunni si occuperanno di creare il disegno da impressionare sul telaio che verrà scelto tramite concorso. Tale disegno verrà consegnato due settimane prima degli incontri all'operatore del Get.

Al momento del laboratorio i ragazzi porteranno una maglietta o una felpa a testa da stampare.

I ragazzi del Get partecipanti a tale attività sono dai 3 ai 5.



# Sostegno al Progetto Raggi di Pace 2015/2016

Progetto "Mandàla"

*"Cominciate a fare ciò che è necessario, poi ciò che è possibile e all'improvviso vi sorprenderete di fare l'impossibile"*

*(San Francesco d'Assisi)*

Raccolta di tappi di plastica delle bottiglie, dei flaconi, delle penne e pennarelli (plastica PP oppure PE).

"Mandàla" è una parola che deriva dal sanscrito e significa "circolo magico, concentrazione di energia". Le terre che si coltivano con questa tecnica si sviluppano in cerchi concentrici attorno ad un pozzo, in modo da distribuire nei vari anelli le coltivazioni in base alla quantità di acqua che richiedono.

Obiettivo del progetto è resistere nel territorio migliorando la qualità di vita delle famiglie coinvolte, attraverso la tutela e il riconoscimento dei territori e il sostegno per la creazione e il mantenimento di un sistema alternativo di produzione e commercializzazione di prodotti biologici che sia auto sostenibile, ecologico e di facile riproduzione per le comunità vicine. Ottenere acqua, terra e diritti costituisce la base per la promozione di uno sviluppo umano globale sostenibile

Il progetto Raggi di Pace è presente in più di 40 istituti scolastici sparsi in tutto il territorio vicentino. Danno una ulteriore mano privati, esercizi commerciali, amici e simpatizzanti che con un semplice gesto quotidiano aiutano migliaia di persone nel Sud del mondo.

## **Progetti realizzati**

"Un pozzo per Kinshasa" 07/08 (15.000 euro raccolti)

"Un pozzo per la Sierra Leone" 08/09 (5.000 euro raccolti)

"Istruzione per il Bangladesh" 08/09 (contributo di 3.000 euro per la costruzione di una scuola presso i missionari Saveriani)

"Costruire un pozzo con relativo sistema di irrigazione nel nord est del Brasile" 09/10

"Ristrutturazione del centro catechistico della missione Saveriana di Acoyotla (Messico)

"Acquisto di cisterne utili al rifornimento di acqua potabile a Kathmandu (Neopal)

Aggiornamento novembre 2014, progetti supportati

# I PERCORSI CURRICULARI

## SCUOLA PRIMARIA

L'orario settimanale per tutte le classi prevede 27 ore di lezione così suddivise:

CLASSI	Italiano	Matematica	Storia	Geografia	Scienze	Lingua straniera	Arte e immagine	Musica	Scienze Motorie	Tecnologia	Religione Cattolica	Totale ore
1 <sup>e</sup>	8	7	2	1	1	1	1	1	2	1	2	27
2 <sup>e</sup>	7	6	2	1	2	2	1	1	2	1	2	27
3 <sup>e</sup>	7	6	2	2	1	3	1	1	1	1	2	27
4 <sup>e</sup>	7	6	2	2	1	3	1	1	1	1	2	27
5 <sup>e</sup>	7	6	2	2	1	3	1	1	1	1	2	27

## SCUOLA SECONDARIA

L'orario settimanale per le classi a tempo normale prevede 30 ore di lezione così suddivise:

MATERIE	ORE
Italiano	6
Storia	2
Geografia	1+1*
Matematica	4
Scienze	2
Inglese	3
Francese	2
Tecnologia	2
Arte e Immagine	2
Musica	2
Scienze motorie	2
Religione Cattolica	1

\*Ora di approfondimento per geografia, convivenza civile ed educazione alla cittadinanza

## ARRICCHIMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA

La FLESSIBILITA' dell'insegnamento si concretizza nella capacità di progettare in modo efficace azioni didattiche rispondenti ai bisogni formativi degli alunni, ai loro interessi, alla loro crescita civile ed umana.

Il Collegio dei Docenti, per promuovere la crescita armonica e la valorizzazione di ogni alunno, ha approvato nel mese di settembre i seguenti PROGETTI che vanno ad integrare ed arricchire l'OFFERTA FORMATIVA.

### *Progetti comuni di arricchimento dell'offerta formativa*

★ Integrazione alunni stranieri ed alunni diversamente abili

★ Educazione alla Legalità

★ Solidarietà

★ Salute e sicurezza a scuola

## PIANO OFFERTA FORMATIVA TERRITORIALE (POFT)

*In collaborazione con l'Amministrazione Comunale:*

### PROGETTO "EDUCARE ALLA LEGALITÀ"

Il Consiglio Comunale dei Ragazzi di Isola Vicentina è giunto al decimo anno di vita è attuato in collaborazione con l'Amministrazione comunale.

Le finalità del CCR sono:

- favorire la partecipazione dei ragazzi alla vita del Comune e il senso di appartenenza ad una comunità;
- favorire la collaborazione e il confronto tra i ragazzi e con gli adulti;
- accrescere la conoscenza del funzionamento del Comune, degli organi eletti (Giunta, Consiglio), dei servizi e della realtà del territorio comunale;
- educare ad una cittadinanza attiva: promuovere la cultura della solidarietà e della legalità, acquisire il concetto di salvaguardia del patrimonio collettivo;
- rendere i ragazzi protagonisti delle decisioni su argomenti che li riguardano da vicino;
- presentare proposte all'istituto e al Comune su temi di istruzione e cultura, tempo libero, sport, ambiente, rapporti tra pari e con adulti, iniziative di solidarietà a livello nazionale e internazionale

Quest'anno sono previste le elezioni dei consiglieri, che saranno uno per ogni classe della scuola secondaria, e del sindaco dei ragazzi che potrà essere di classe II o III.

Il CCR si incontrerà periodicamente per sviluppare i progetti scelti e favorirà la partecipazione ad iniziative promosse dall'amministrazione comunale e da associazioni del territorio come le commemorazioni del 4 novembre e del 25 aprile, la camminata sui colli.

Le attività del CCR saranno guidate da un insegnante della scuola secondaria e dall'Assessore all'istruzione del Comune.

## SPORTELLLO SPAZIO - ASCOLTO

Consulenze per gli alunni della scuola secondaria, per gli insegnanti e i genitori dell'Istituto comprensivo che lo desiderino (su appuntamento).

La dott.ssa Cristina Giavazzi riceve:

- ★tutti i mercoledì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 circa presso la scuola secondaria di 1° grado di **Isola V.na**, via dello Sport (zona Vallorcola) in base alle richieste.
- ★le consulenze sono aperte agli insegnanti anche un giorno al mese, il mercoledì dalle 13.30 alle 15.30.

I COLLOQUI SONO SU APPUNTAMENTO.

I genitori e gli insegnanti possono richiedere un colloquio presso la scuola primaria di Isola, telefonicamente o di persona, chiedendo della sig.ra Baio Teresa, nei giorni

MERCOLEDI', VENERDI' e SABATO dalle ore 9.30 alle 10.30

Successivamente saranno contattati dal Prof. Marzano per la prenotazione del colloquio.

In ogni plesso è a disposizione presso il personale Ata un contenitore per raccogliere le richieste di alunni, genitori e insegnanti.

## SERVIZIO DI DOPOSCUOLA

E' attivo il **DOPOSCUOLA** per gli alunni della scuola **primaria di Isola V.na e di Castelnuovo**. Il servizio, a pagamento, è attivo per **5 pomeriggi** da lunedì a venerdì **dalle ore 12.55 alle ore 17.00**.

E' prevista la **mensa scolastica**.

L'organizzazione prevede la permanenza a scuola degli alunni iscritti i quali, seguiti da assistenti, svolgono **attività didattiche** (compiti assegnati per casa) e **ludiche**.

## INCONTRI DI FORMAZIONE PER GENITORI

Sono previsti i seguenti incontri:

- ★ con la dott.ssa Cristina Giavazzi per i genitori degli alunni delle classi 2<sup>e</sup> e 3<sup>e</sup> della scuola secondaria.

Argomento: affrontare il tema dell'affettività, della sessualità (due incontri di un'ora e mezza).

- ★ con la dott.ssa Cristina Giavazzi per i genitori degli alunni delle classi quinte della scuola primaria.

Argomento: "Educare alle emozioni e all'affettività" (due incontri).

*In collaborazione con l'U.L.S.S. 6:*

- ♦ Monitoraggio dell'apprendimento della letto-scrittura per gli alunni di prima della scuola primaria attraverso una prima prova a gennaio ed una seconda a maggio per individuare precocemente degli eventuali alunni in difficoltà.
- ♦ Nell'ambito del progetto "rischi alimentari" per le classi seconde della scuola secondaria è previsto un intervento di personale del Servizio Igiene degli Alimenti dell'ULSS 6 di Vicenza.

*In collaborazione con due specialisti di ortottica:*

- ♦ Per le classi prime della scuola primaria controllo di alcune anomalie visive

# DIDATTICA CON LE TECNOLOGIE INFORMATICHE

## Obiettivi

L'implementazione nella scuola delle tecnologie informatiche favorisce una didattica più rispondente alle esigenze della società moderna e alle competenze di cittadinanza, in particolare le competenze digitali.

L'uso delle Lavagne Interattive Multimediali, dei Laboratori mobili, e del laboratorio di informatica persegue gli obiettivi di:

- ◆ Apprendere attraverso modalità didattiche mediate dalle ICT
- ◆ Permettere lo sviluppo di una didattica collaborativa di classe
- ◆ Facilitare la comunicazione, la ricerca, l'accesso alle informazioni e alle risorse, ai materiali didattici da parte degli allievi e dei docenti
- ◆ Condividere i registri informatici e altri strumenti e software didattici usufruibili on line
- ◆ Accedere al portale della scuola
- ◆ Saper utilizzare il computer e altre tecnologie per comunicare e instaurare rapporti collaborativi
- ◆ Gestire in modalità utile e non solo ludica della risorsa Internet
- ◆ Porre le basi infrastrutturali per la didattica 2.0
- ◆ Favorire la didattica per competenze, in particolare, per l'uso dei laboratori mobili multimediali, le competenze digitali.

## Uso delle lavagne interattive multimediali

Le "aule aumentate" dalla presenza della LIM permettono di gestire metodologie didattiche innovative, collaborative e laboratoriali, forniscono strumenti, per la fruizione collettiva e individuale del web e di contenuti, per l'interazione di aggregazioni diverse in gruppi di apprendimento, per una integrazione quotidiana del digitale nella didattica.

L'istituto incentiva e favorisce la didattica con le nuove tecnologie. Nel corso degli anni si è costantemente incrementata la dotazione di Lavagne Interattive Multimediali a disposizione delle classi.

Allo stato attuale tutte le aule della scuola secondaria hanno a disposizione una LIM, nel plesso della primaria di Isola Vicentina sono presenti 5 LIM (una per modulo) e altre 5 LIM (una per modulo) sono in dotazione nel plesso della primaria di Castelno-vo.

In futuro ci si propone di incrementare il numero di "aule aumentate" alla primaria con l'acquisto di nuove LIM anche ricorrendo ai fondi PON.

## **Laboratorio mobile**

Con i fondi PON si intende fornire la scuola secondaria di uno "spazio mobile per l'apprendimento" con l'acquisto di dispositivi e strumenti mobili in carrelli e box mobili, a disposizione di tutta la scuola, che possono integrarsi con le LIM già in dotazione e possono trasformare un'aula "normale" in uno spazio multimediale e di interazione; l'aula si trasforma così in uno spazio in grado di proporre una varietà di configurazioni: dai modelli più tradizionali al lavoro in gruppi.

La nuova aula-laboratorio-mobile permette ai docenti e soprattutto gli allievi di usufruire di tecnologia e di software specifici in base alle tipologie di lezioni, come valido supporto allo studio come apprendimento attivo (basato su problemsolving), interazioni continue e dinamiche tra studenti e docente.

## **Laboratorio di informatica alla scuola secondaria**

Pur nell'ottica di sviluppare i laboratori mobili, il laboratorio di informatica classico mantiene la sua validità didattica, sia come alternativa al laboratorio mobile, vista la presenza di 13 classi nell'istituto, sia come ambiente per la didattica laboratoriale e per lo sviluppo delle competenze digitali.

Attualmente il laboratorio della scuola secondaria richiede un rinnovo generale delle macchine che risultano obsolete sia come hardware che come software oltre a presentare malfunzionamenti dovuti all'usura e all'invecchiamento.

# L'INTEGRAZIONE

“L'integrazione scolastica ha come obiettivo primario lo sviluppo della persona diversamente abile nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione” (L.104/1992, art. 12, comma 3).

L'attuazione del diritto allo studio e la promozione della piena formazione della personalità di ciascun alunno richiedono il lavoro congiunto di tutti gli operatori della scuola, ciò diventa a maggior ragione necessario in presenza di alunni con disabilità.

Il processo di inclusione vede interagire scuola, territorio e famiglia nell'attivazione di un progetto pedagogico unitario che si concretizza nella stesura e nell'attuazione del P.E.I. (Piano Educativo Individualizzato) sulla base delle informazioni derivanti dalla Diagnosi Funzionale e dagli obiettivi definiti nel Profilo Dinamico Funzionale.

Ogni team docente o consiglio di classe con la famiglia e con gli specialisti indica nel Piano Educativo Individualizzato:

- gli obiettivi educativi e didattici perseguibili nell'anno anche in relazione alla programmazione della classe;
- itinerari di lavoro (le attività specifiche);
- i metodi, i materiali, i sussidi e le tecnologie con cui organizzare la proposta;
- criteri e metodi di valutazione;
- forme di integrazione fra scuola ed extrascuola;
- tempi e modalità di verifica.

L'inclusione deve essere considerata un impegno collegiale da realizzare attraverso il **lavoro sinergico** tra:

- **gli insegnanti di sostegno e curricolari** nell'impostazione del progetto educativo - didattico riferito all'alunno con disabilità;

- **la Commissione** per l'integrazione, costituita da insegnanti di sostegno e alcuni insegnanti curricolari, che lavora per:

- Conoscere la realtà dell'Istituto (quanti e quali alunni certificati, valutazione dei bisogni di ciascuno);
- Acquistare sussidi didattici;
- Proporre e attuare progetti per l'integrazione;

- **le insegnanti Funzione Strumentale** per l'integrazione, nominati dal collegio dei docenti, che hanno principalmente la funzione di coordinare gli insegnanti di sostegno e la Commissione per l'integrazione degli alunni con disabilità, e di tenere i contatti tra coloro (insegnanti, famiglie, equipe del servizio sanitario, CTI) che operano in questo contesto.

**GLI (Gruppo di lavoro per l'inclusione)** (ex Gruppo di studio e di lavoro di Istituto per l'integrazione scolastica – art. 15, punto 2 L.104/92).

**COMPONENTI :**

- Dirigente scolastico o suo delegato
- Docente "Funzione Strumentale" per l'integrazione degli alunni con disabilità;
- Docente "Funzione Strumentale" per gli alunni DSA e BES;
- Rappresentante / Rappresentanti dei Docenti di sostegno;
- Rappresentante / Rappresentanti dei Docenti curricolari;
- Operatori delle ASL o responsabile delegato;
- Rappresentante del Comune (assessore alle politiche della scuola);
- Rappresentante del Consiglio di Istituto;
- Rappresentanti dei genitori degli alunni in situazione di handicap;
- Rappresentanti dei genitori degli alunni con DSA, BES;

Il Gruppo può essere integrato con rappresentanti di altri Enti in funzione del problema da trattare.

Il GLI ha il compito di promuovere e coordinare i progetti e le iniziative educativo - culturali, messe in atto dalla Scuola per favorire l'inclusione e di verificare il lavoro svolto.

Nel GLI si collabora alla stesura e alla condivisione del Piano Annuale per l'Inclusività riferito a tutti gli alunni con BES.

Le riunioni sono presiedute dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

# INTEGRAZIONE DEGLI ALUNNI STRANIERI

I ragazzi con cittadinanza non italiana, anche se in posizione non regolare, hanno diritto all'istruzione alle stesse condizioni degli alunni italiani.

Allo stesso modo hanno l'obbligo di iscriversi e frequentare le scuole statali o paritarie e hanno, pertanto, il dovere di conformarsi in tutto alle disposizioni nazionali in materia di istruzione.

La loro iscrizione a scuola può avvenire in qualsiasi momento dell'anno scolastico.

L'art. 45 del Regolamento sull'immigrazione (DPR 394/1999) fornisce criteri e indicazioni per l'iscrizione e l'inserimento degli alunni con cittadinanza non italiana, rimettendo al Consiglio di Circolo/Istituto e al Collegio dei docenti la responsabilità per un corretto inserimento che tenga conto dell'età, dei livelli di competenze e della scolarizzazione pregressa dell'alunno straniero. L'Istituto inoltre tiene conto delle apposite linee guida che il Ministero ha emanato con lo scopo di individuare alcuni punti fermi sul piano normativo e di dare alcuni suggerimenti di carattere organizzativo e didattico al fine di favorire l'integrazione e la riuscita scolastica e formativa, ferma restando l'autonomia delle istituzioni scolastiche e la loro responsabilità in materia, nel quadro della legislazione vigente.

L'Istituto comprensivo accoglie **67 alunni** stranieri di **15 nazionalità** diverse.

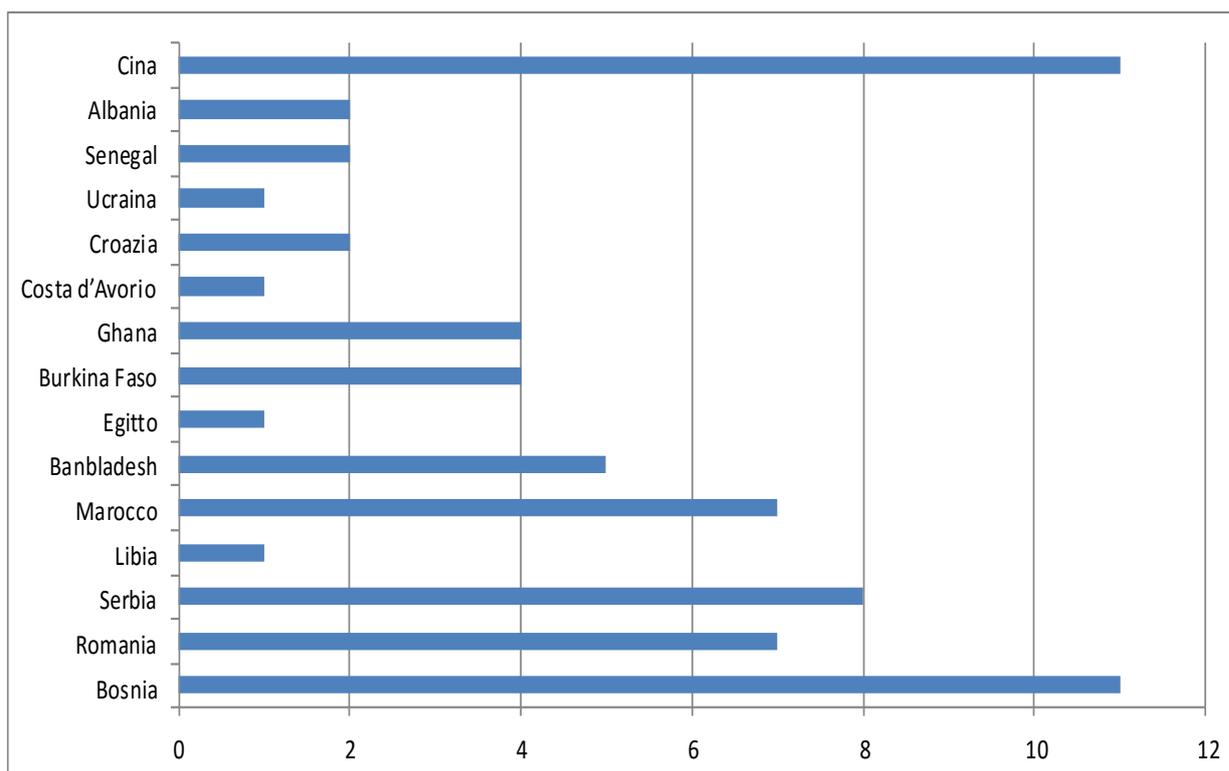
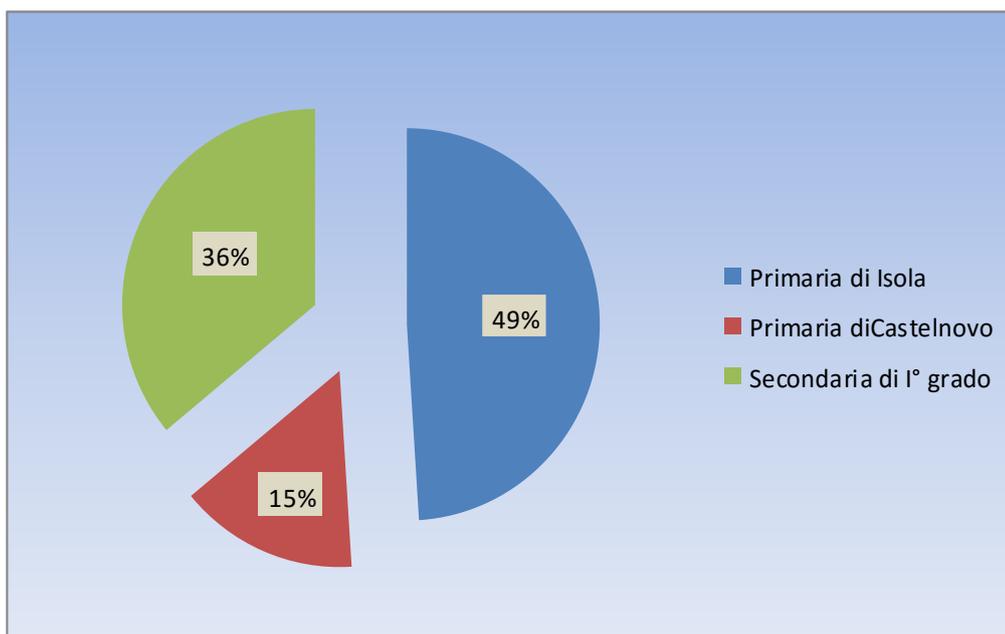
- n. 33 presso la scuola primaria di Isola
- n. 10 presso la scuola primaria di Castelnovo
- n. 24 presso la scuola secondaria di I° grado

Le nazioni presenti sono:

7	Marocco	2	Albania
11	Bosnia	2	Senegal
11	Cina	1	Costa d'Avorio
8	Serbia	1	Libia
5	Bangladesh	1	Ucraina
7	Romania	1	Egitto
4	Ghana	2	Croazia
4	Burkina Faso		

I grafici che seguono mostrano la suddivisione degli alunni nei tre plessi e la loro provenienza.

### Suddivisione per plesso degli alunni di origine straniera



Un'altra suddivisione degli alunni stranieri viene fatta in base al grado di alfabetizzazione calcolato in una scala che va da 0 a 4.

Il livello 0 indica la mancanza totale di conoscenza della lingua italiana e il livello 4 indica che l'alunno è alfabetizzato ha cioè una conoscenza di base della lingua che gli permette di seguire il programma della classe in tutte le discipline. Naturalmente anche gli alunni che si possono definire "alfabetizzati" perché rientrano nel quarto livello possono avere problemi nella lingua italiana, legati soprattutto al fatto che per loro l'Italiano è una lingua che parlano solo a scuola e in qualche altro contesto sociale, mentre in famiglia continuano a parlare la loro lingua madre. Questi alunni quindi necessiterebbero di un lavoro di recupero e di rafforzamento soprattutto per quanto riguarda la composizione scritta e la comprensione di testi complessi.

L'Istituto predispone ormai da anni interventi di aiuto a favore degli alunni stranieri, coordinando le risorse esterne ed interne di cui dispone, per facilitare i processi di prima alfabetizzazione e di recupero della strumentalità di base degli alunni stessi. Il Comprensivo ha usufruito di fondi comunali, destinati ad interventi di educatori linguistici e mediatori culturali, e di fondi regionali destinati a progetti con utilizzo di personale interno alla scuola. Tali fondi negli ultimi 4 anni hanno tuttavia subito un costante decremento, ed attualmente permettono di effettuare pochi e brevi interventi solo per i casi più bisognosi (livello "0" e "1").

L'utilizzo delle risorse interne è inoltre legato alle ore di contemporaneità degli insegnanti o ad ore di servizio destinate al completamento d'orario (scuola secondaria di 1° grado), mentre l'utilizzo dei mediatori culturali (risorsa esterna) è prioritariamente destinato all'accoglienza e integrazione degli alunni nei primi giorni di scuola.

# PIANO ANNUALE PER L' INCLUSIVITA'

L'Istituto Comprensivo elabora il Piano Annuale per l'Inclusività a sostegno degli alunni che incontrano difficoltà nell' apprendimento, causate da disabilità, da disturbi evolutivi o da uno svantaggio di tipo sociale e culturale.

Attraverso l'attenta rilevazione dei bisogni specifici degli alunni, la scuola fissa degli obiettivi programmatici per l'integrazione e stabilisce strategie di intervento personalizzato al fine di sostenere il processo di apprendimento e dare piena realizzazione al diritto allo studio.

## **ALUNNI CON BISOGNI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO: DSA**

Con l'entrata in vigore della Legge n° 170, 8 ottobre 2010, gli alunni con diagnosi di disturbo specifico di apprendimento (DSA), che si manifesta nelle forme di DISLESSIA, DISGRAFIA, DISORTOGRAFIA e DISCALCULIA, sono diventati soggetti destinatari di interventi particolari da parte delle Istituzioni Scolastiche di ogni ordine e grado.

La diagnosi, attestante il grado di disturbo specifico, dovrà essere rilasciata da specialisti del Servizio Sanitario Nazionale o da "strutture accreditate" (ai sensi della Legge Regionale del Veneto n° 22 del 2002 e dell'Accordo Stato Regione del 25 luglio 2012 ) e presentata alla scuola dai genitori dell' alunno.

Gli insegnanti, in sede collegiale, predispongono il Piano Didattico Personalizzato al fine di concordare misure coerenti con le capacità, i ritmi e i tempi dell'alunno e supportare così il suo processo di apprendimento. Vengono inoltre indicate le misure dispensative e gli strumenti compensativi da mettere in atto per facilitare l'acquisizione degli obiettivi didattici, nonché i criteri per la valutazione periodica e finale dell'alunno DSA.

Il Piano Didattico Personalizzato deve essere sottoscritto dai docenti e dai genitori dell'alunno, per garantire la massima collaborazione scuola-famiglia e favorire il successo formativo, nell'ambito di una consapevole accettazione delle proprie specificità.

## **ALUNNI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI: BES**

La Direttiva Ministeriale del 27 dicembre 2012 e la Circolare Ministeriale del 6 maggio 2013 definiscono come Bisogni Educativi Speciali gli alunni che vivono situazioni di svantaggio socio-culturale, derivanti anche dalla non conoscenza della lingua e della cultura italiana, o che manifestano disturbi evolutivi specifici, clinicamente fondati.

Nei riguardi di questi alunni, vengono concordate, a livello collegiale, azioni di supporto attraverso un intervento didattico individualizzato e l'attivazione di percorsi personalizzati al fine di sostenere il processo di apprendimento e contrastare la dispersione scolastica.

# VALUTAZIONE

Normativa di riferimento: Legge 30 ottobre 2008, n° 169 e D.P.R. 22 giugno 2009, n° 122

D.L. 122 . Art. 1,

Comma 2 "La valutazione è espressione dell'autonomia professionale propria della funzione docente, nella sua dimensione sia individuale che collegiale, nonché dell'autonomia didattica delle istituzioni scolastiche. ..."

Comma 3

"La valutazione ha per oggetto il processo di apprendimento, il comportamento e il rendimento scolastico complessivo degli alunni. La valutazione concorre, con la sua finalità anche formativa e attraverso l'individuazione delle potenzialità e delle carenze di ciascun alunno, ai processi di autovalutazione degli alunni medesimi, al miglioramento dei livelli di conoscenza e al successo formativo, anche in coerenza con l'obiettivo dell'apprendimento permanente di cui alla "Strategia di Lisbona..."

Comma 4

"Le verifiche intermedie e le valutazioni periodiche e finali sul rendimento scolastico devono essere coerenti con gli obiettivi di apprendimento previsti dal piano dell'offerta formativa..."

La valutazione è un **processo** continuo e cruciale che permette agli insegnanti e alla scuola di verificare la validità delle scelte didattiche operate.

La responsabilità della valutazione è un tratto essenziale della **funzione docente**.

La valutazione, soprattutto nella scuola di base, assume una **funzione formativa** in quanto permette all'alunno di diventare consapevole dei processi di apprendimento e di essere supportato dagli insegnanti a migliorare i risultati scolastici.

La valutazione assume carattere di:

**COLLEGIALITA'**: gli insegnanti di classe condividono gli obiettivi educativi e didattici da raggiungere e concordano i criteri usati per valutare gli alunni.

**TRASPARENZA**: ogni docente chiarisce agli alunni e ai genitori i criteri di valutazione.

**OBIETTIVITA'**: ogni insegnante si impegna a valutare in modo oggettivo le singole prove, in accordo con i criteri stabiliti in sede di ambito disciplinare o di dipartimento.

Per ciascuna disciplina sono previste almeno due verifiche per quadrimestre e il voto conseguito dagli alunni dovrà essere comunicato ai genitori.

A queste prove ogni docente affiancherà altri tipi di valutazioni (test, interrogazioni, produzioni, nonché osservazioni sistematiche, ecc.) ritenute significative per la formulazione di un voto che rappresenterà il processo di apprendimento effettuato.

**TEMPESTIVITA'**: le prove scritte vengono riportate corrette e valutate, di norma, entro 15 giorni dalla data di somministrazione.

## **VALUTAZIONE DEGLI APPRENDIMENTI**

### **CRITERI DI VALUTAZIONE**

A partire dall'anno scolastico 2008/09, la valutazione degli apprendimenti degli alunni e la certificazione delle competenze da essi acquisite è **espressa in decimi**. Solo per la scuola Primaria tale valutazione viene integrata con giudizio analitico sul livello globale di maturazione raggiunto dall'alunno.

Il Collegio Docenti ha deliberato di considerare il 4 (quattro) come voto minimo negativo per la valutazione degli apprendimenti.

<b>VOTO IN DECIMI</b>	<b>Percentuale di riferimento</b>	<b>CONOSCENZE ACQUISITE</b>	<b>COMPETENZE</b>
<b>10 eccellente</b>	98/100	Dimostra conoscenza ricca, organica e approfondita degli argomenti e delle procedure.	Rielabora, interpreta e argomenta in modo personale e originale. Si esprime con un linguaggio ricco, vivace, creativo.
<b>9 ottimo</b>	90/97	Dimostra conoscenza organica e approfondita degli argomenti e delle procedure.	Rielabora, interpreta, valuta in modo personale. Si esprime con un linguaggio ricco, vivace, creativo.
<b>8 molto positivo</b>	80/89	Dimostra conoscenza completa degli argomenti e delle procedure.	Sa operare analisi e sintesi esaurienti, effettua collegamenti interdisciplinari; si esprime con proprietà e scioltezza.
<b>7 positivo</b>	70/79	Dimostra conoscenza abbastanza completa e approfondita degli argomenti e delle procedure.	Opera analisi corrette e produce sintesi semplici ed esaurienti; espone con ordine e si esprime in modo chiaro.
<b>6 adeguato</b>	57/69	Dimostra conoscenza essenziale degli argomenti e delle procedure.	Analizza con sufficiente correttezza i contenuti, opera semplici sintesi; si esprime in modo comprensibile, a volte con poca precisione.
<b>5 incerto</b>	47/56	Dimostra parziale conoscenza degli argomenti e delle procedure.	Analizza solo parzialmente i contenuti; si esprime in modo incerto, poco appropriato.
<b>4 carente</b>	0/46	Le conoscenze degli argomenti e delle procedure risultano inadeguate e lacunose.	Non sa analizzare i contenuti minimi; si esprime in modo stentato e scorretto.

## TEMPI DI SOMMINISTRAZIONE

### Valutazione iniziale

Nel primo periodo dell'anno scolastico si svolgono in tutte le classi le **prove di ingresso** per la rilevazione della situazione di partenza.

La rilevazione avviene secondo criteri concordati tra docenti per materia; per gli alunni delle classi prime, la valutazione di queste prove seguirà indicazioni diverse rispetto alla normale valutazione secondo accordi appositamente definiti.

I risultati delle prove d'ingresso saranno utilizzati dai docenti per la suddivisione degli alunni in **5 fasce di livello** al fine di predisporre la programmazione educativa e didattica.

### Valutazione in itinere

La valutazione degli apprendimenti si effettua attraverso **prove oggettive**. Esse mirano a verificare periodicamente l'avvenuta acquisizione dei contenuti da parte degli alunni e il raggiungimento degli obiettivi stabiliti dalla programmazione didattica.

A conclusione di una o più lezioni, la normale attività didattica può prevedere anche l'uso di **brevi verifiche** realizzate con modalità diverse (scritte, orali, grafiche, pratiche...) su quanto è appena stato svolto: la correzione o auto correzione avviene subito o comunque entro brevissimo tempo.

Con questo tipo di prove si controllano e si incentivano la capacità di ascolto, di attenzione, di memoria e gli insegnanti ricavano dalle prove indicazioni significative sul lavoro svolto.

Tali prove, pur non potendo venire considerate come prove di verifica scritte né come interrogazioni, rientrano a pieno titolo tra le osservazioni sistematiche sui processi di apprendimento.

Per le operazioni di verifica, in tutti gli insegnamenti per la scuola primaria e tutte discipline per la scuola secondaria sono previsti **almeno 2 momenti per ogni quadrimestre** e per ogni alunno destinati alla verifica sistematica della produzione orale. Nelle seguenti materie: italiano, matematica e, per la scuola secondaria lingue straniere, gli insegnanti assegneranno una verifica scritta al mese a partire da ottobre.

Di norma è prevista non più di una verifica nello stesso giorno.

I compiti scritti sono conservati in aula (scuola primaria) o in sala insegnanti (scuola secondaria), in spazi appositamente designati.

### Osservazioni sistematiche

Le osservazioni sistematiche condotte da ciascun docente e annotate nel registro personale, contribuiscono a chiarire il processo formativo dell'alunno e sono pertanto parte integrante della valutazione.

Ogni insegnante riporta in sede di team o di Consiglio di Classe le sue osservazioni sistematiche relative agli alunni e le confronta con quelle dei colleghi, al fine di concordare una valutazione collegiale coerente e completa.

## MODALITA' DI COMUNICAZIONE CON LA FAMIGLIA

Le prove scritte vengono riportate corrette e valutate, di norma, entro 15 giorni dalla data di somministrazione.

I risultati delle verifiche vengono comunicati alle famiglie, per la opportuna presa visione, tramite libretto personale.

Gli elaborati scritti consegnati a casa in visione dovranno essere restituiti firmati entro il termine stabilito dal docente.

Per ciascuna materia, dopo due mancate restituzioni, ritardi o mancanza della firma del genitore, gli elaborati non saranno più consegnati all'alunno.

I compiti scritti sono conservati in aula (scuola primaria) o in sala insegnanti (scuola secondaria), in spazi appositamente designati.

I giudizi sintetici sulle prove sono articolati sulla scala decimale concordata.

Poiché la valutazione vuole **favorire la riflessione dell'alunno**, rendendolo consapevole del suo modo di procedere e intervenendo con suggerimenti per migliorare il metodo di studio, il voto nelle prove scritte può essere accompagnato da una spiegazione orale o scritta che indichi pregi e/o difetti del lavoro svolto.

## VALUTAZIONE DEL COMPORTAMENTO

### SCUOLA PRIMARIA

Nella scuola Primaria la valutazione del comportamento degli alunni è espressa dal docente ovvero dai docenti contitolari della classe, attraverso un **giudizio**, formulato secondo modalità deliberate dal Collegio dei Docenti, riportate nel documento di valutazione (D.P.R. 22 giugno 2009, n°22).

### SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO

A partire dall'anno scolastico 2008/09, nella scuola Secondaria di primo grado, la valutazione del comportamento degli alunni è **espressa in decimi**.

#### Criteria:

- **rispetto delle regole**
- **rispetto delle cose e dell'ambiente**
- **rispetto dei compagni**
- **rispetto degli insegnanti e del personale scolastico**
- **collaborazione con compagni e insegnanti**

Il comportamento viene valutato anche in relazione alla **PARTECIPAZIONE alle attività e agli interventi educativi** realizzati dall'istituzione scolastica, anche fuori della propria sede.

VOTO	SIGNIFICATO DEL VOTO
10	E' sempre disponibile a collaborare con i compagni e si pone correttamente in relazione con gli adulti. Rispetta costantemente le regole stabilite.
9	Sa porsi e proporsi in modo corretto con compagni e insegnanti. Rispetta le regole stabilite.
8	Collabora correttamente, ma non con tutti i compagni e insegnanti. Rispetta complessivamente le regole stabilite.
7	Ha difficoltà a instaurare un rapporto collaborativo con compagni e/o con gli insegnanti. Non sempre rispetta le regole convenute.
6	Ha difficoltà a instaurare un rapporto corretto con compagni e/o con gli insegnanti. Non rispetta le regole convenute.
5	Non ha un corretto e collaborativo rapporto con compagni e insegnanti. Si rende protagonista di gravi mancanze disciplinari.

La valutazione del comportamento, se inferiore a sei decimi, determina la NON AMMISSIONE al successivo anno di corso o all'esame conclusivo del ciclo (Legge 169/2008).

## VALUTAZIONE DI FINE ANNO

### CRITERI DI AMMISSIONE ALLA CLASSE SUCCESSIVA

Al fine di garantire omogeneità di scelta in tutti i Consigli di classe dell'Istituto il Collegio Docenti delibera, a titolo orientativo e comunque tale da non pregiudicare la libertà di giudizio e valutazione di ogni Consiglio di classe, i seguenti criteri per la promozione e non promozione.

Gli **insegnanti di sostegno**, contitolari della classe, partecipano alla valutazione di tutti gli alunni, avendo come oggetto del proprio giudizio, relativamente agli alunni disabili, i criteri stabiliti dal D.L. 297 del 1994.

La valutazione dell'insegnamento della **religione cattolica** resta disciplinata secondo la normativa già esistente.

### AMMISSIONE CON ALCUNE INSUFFICIENZE

Nei confronti degli alunni che presentino insufficienze in una o due discipline, tale da non determinare comunque una carenza incolumabile nella preparazione complessiva, prima dell'approvazione dei voti, il team docenti della scuola Primaria e Consiglio di Classe della scuola Secondaria procedono ad una valutazione che tenga conto:

- 1- della comparazione tra la situazione iniziale e quella finale
- 2- dei risultati degli interventi educativi, didattici e di recupero messi in atto dagli insegnanti
- 3- della valutazione del comportamento
- 4- della partecipazione alle lezioni e alle attività scolastiche
- 5- dell'impegno nell'esecuzione e nel lavoro personale
- 6- della possibilità di raggiungere gli obiettivi formativi e di recuperare i contenuti propri delle discipline durante il periodo estivo (supporto della famiglia) e nella prima fase dell'anno scolastico successivo
- 7- dell'alunno che abbia già una ripetenza: in tal caso il Consiglio di classe ritiene di ammettere di norma alla classe successiva o all'Esame di Stato.

### NON AMMISSIONE

#### LINEE GUIDA

Prima di assumere la decisione di non ammettere l'alunno alla classe successiva o all'Esame di Stato va sempre accertato:

- 1- che le lacune siano a livello gravissimo e siano numerose, tali da precludere la frequenza proficua della classe successiva;
- 2- che le insufficienze siano nelle discipline difficilmente recuperabili con lo studio personale o con un sostegno in accordo con la famiglia da attuare durante il periodo estivo;
- 3- che la famiglia sia sempre stata informata della grave situazione del figlio;
- 4- che durante l'anno scolastico l'alunno sia stato inserito in attività di recupero;
- 5- che gli alunni con diagnosi DSA o ADHD siano stati seguiti come stabilito dal PDP e sia stato permesso loro di utilizzare gli strumenti dispensativi e compensativi previsti;
- 6- che i docenti di classe abbiano monitorato attentamente le difficoltà incontrate dall'alunno e abbiano proposto, condiviso e verificato gli interventi sul comportamento;
- 7- (Per la scuola Primaria) per gli alunni in situazione di svantaggio o problematiche segnalate o seguite da esperti esterni, si deve acquisire il parere di tali esperti per completare la valutazione e decidere l'eventuale non ammissione;
- 8- (Per la scuola Secondaria) il Consiglio di classe, per la validazione dell'anno scolastico, potrà applicare i criteri in deroga deliberati dal Collegio.

## DOCUMENTI DI VALUTAZIONE

### Per la scuola primaria:

sono previsti 2 periodi al termine dei quali verrà consegnata la scheda personale che riporta la valutazione degli apprendimenti.

### Per la scuola secondaria:

oltre alla **Scheda personale** che riporta la valutazione degli apprendimenti alla fine del I° periodo e del II° periodo, il Collegio Docenti, in data 1 settembre 2014, ha deliberato l'adozione di una **scheda infraquadrimestrale** (marzo), per rendere continua e trasparente la comunicazione scuola-famiglia e favorire negli alunni il processo di autovalutazione.

## CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE

Nel primo ciclo di istruzione, le competenze acquisite dagli alunni sono descritte e certificate al termine della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado e accompagnate, al termine della secondaria, anche da valutazione in decimi. La certificazione delle competenze costituisce un documento integrativo del diploma.

La certificazione delle competenze descrive ciò che l'alunno ha dimostrato di saper fare intenzionalmente e responsabilmente in relazione ai contenuti acquisiti, quindi attesta i risultati effettivi raggiunti.

La certificazione delle competenze può, quindi, non avere la stessa valutazione della Scheda personale.

La certificazione delle competenze non pregiudica la promozione, la quale fa riferimento alla Scheda personale.

## GIUDIZIO ORIENTATIVO

Nella scuola secondaria di primo grado, il Consiglio delle classi terze formula un giudizio orientativo che indirizza l'alunno alla scelta del successivo grado di istruzione.

### **AMMISSIONE ALL'ESAME DI STATO DEL PRIMO CICLO – DPR n°122/2009 art. 3**

“Sono ammessi agli esami di Stato gli alunni dell'ultima classe che, nello scrutinio finale, conseguono una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente e un voto di comportamento non inferiore a sei decimi”

### **ESAME DI STATO CONCLUSIVO DEL I° CICLO**

La valutazione dell'esame è espressa con un unico voto derivante dalla **media aritmetica** del:

GIUDIZIO DI AMMISSIONE formulato dal Consiglio di Classe

Prova scritta di ITALIANO

Prova scritta di MATEMATICA

Prova scritta della prima lingua straniera: INGLESE

Prova scritta della seconda lingua straniera: FRANCESE

Prova INVALSI di ITALIANO e MATEMATICA

COLLOQUIO PLURIDISCIPLINARE.

# CALENDARIO SCOLASTICO

Primo giorno di lezione: **mercoledì 16 settembre 2015**

Ultimo giorno di lezione: **mercoledì 8 giugno 2016**

Giorni di lezione anno scolastico 2015/16: **205**.

<i><b>Festività obbligatorie</b></i>	<i><b>Festività scolastiche</b></i>
Tutte le domeniche	
1° novembre 2015, festa di tutti i Santi	
8 dicembre 2015, Immacolata Concezione	Lunedì 7 dicembre 2015 (ponte dell'immacolata)
25-26 dicembre 2015, Natale e Santo Stefano	Da giovedì 24 dicembre 2015 a mercoledì 6 gennaio 2016 compresi (vacanze natalizie)
1° gennaio 2016, Capodanno	
6 gennaio 2016, Epifania	
	Da domenica 7 febbraio a mercoledì 10 febbraio 2016 compreso (Carnevale)
28 marzo 2016, lunedì di Pasquetta	Da giovedì 24 marzo (compreso) a martedì 29 marzo 2016 (vacanze pasquali)
25 aprile, anniversario della Liberazione	
1° maggio 2016, festa del Lavoro	
2 giugno 2016, festa della Repubblica	

## EVENTI E MANIFESTAZIONI

- ★ Manifestazione in occasione della "**Giornata della Memoria**" (gennaio 2015).
- ★ Partecipazione di una classe terza e dei componenti del CCR della scuola secondaria alle commemorazioni per il 4 novembre (Anniversario della Vittoria - Festa dell'Unità Nazionale).

# CALENDARIO IMPEGNI ATTIVITA' SPORTIVE

## SCUOLA SECONDARIA

<b>DATA</b>	<b>AVVENIMENTO</b>	<b>PARTECIPANTI</b>	<b>TRASPORTO</b>
novembre	Corsa campestre d'istituto	Tutti gli alunni	
	Pallavolo femminile	12 alunni	
	Calcio a cinque	12 alunni	
marzo - aprile	Memorial M. Munich	18 alunni classi prime	
marzo - aprile	Atletica d'Istituto	Tutti gli alunni	
maggio	Sulle strade della Grande Guerra (Asiago)		Fornito dall'UST
	Eventuali progetti proposti dall'UST		

## AGGIORNAMENTO

- ★ Corso sul registro elettronico (scuola secondaria)
- ★ Orientamento: partecipazione dei docenti della scuola secondaria alla giornata delle scuole aperte a Vicenza
- ★ Corso di aggiornamento sull'orientamento
- ★ Corso di aggiornamento sulle competenze digitali

## SCUOLA PRIMARIA

### CALENDARIO CONSIGLI DI INTERCLASSE (docenti - genitori)

Incontro n°	Castelnovo	Isola V.na
1	Mercoledì 21 ottobre 2015	Mercoledì 28 ottobre 2015
2	Mercoledì 16 dicembre 2015	Mercoledì 9 dicembre 2015
3	Mercoledì 9 marzo 2016	Mercoledì 16 marzo 2016
4	Mercoledì 11 maggio 2016	Mercoledì 4 maggio 2016

## SCUOLA SECONDARIA

### CALENDARIO CONSIGLI DI CLASSE (docenti - genitori)

Incontro n°	Data	Classi
<b>Solo per le classi prime</b> (per tutti i genitori)	Giovedì 15 ottobre 2015	1 <sup>a</sup> A 1 <sup>a</sup> B 1 <sup>a</sup> C 1 <sup>a</sup> D
<b>1</b>	Lunedì 26 ottobre 2015 Martedì 27 ottobre 2015	2 <sup>a</sup> E, 3 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> A, 3 <sup>a</sup> A 2 <sup>a</sup> D, 3 <sup>a</sup> B, 3 <sup>a</sup> D, 2 <sup>a</sup> B
<b>2</b>	Lunedì 30 novembre 2015 Martedì 1 dicembre 2015 Mercoledì 2 dicembre 2015	3 <sup>a</sup> A, 3 <sup>a</sup> B, 1 <sup>a</sup> B, 2 <sup>a</sup> B 3 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> D, 2 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> A, 2 <sup>a</sup> A 3 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> E, 1 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> C
<b>Consiglio orientativo</b>	Venerdì 15 gennaio 2016	3 <sup>a</sup> A, 3 <sup>a</sup> B, 3 <sup>a</sup> C, 3 <sup>a</sup> D
<b>3</b>	Lunedì 15 febbraio 2016 Martedì 16 febbraio 2016 Giovedì 18 febbraio 2016	3 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> D, 2 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> A, 2 <sup>a</sup> A 3 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> E, 1 <sup>a</sup> E, 2 <sup>a</sup> C 3 <sup>a</sup> A, 3 <sup>a</sup> B, 1 <sup>a</sup> B, 2 <sup>a</sup> B
<b>4</b>	Mercoledì 20 aprile 2016 Giovedì 21 aprile 2016 Venerdì 22 aprile 2016	3 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> D, 2 <sup>a</sup> D, 1 <sup>a</sup> A, 2 <sup>a</sup> A 3 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> E, 1 <sup>a</sup> C, 2 <sup>a</sup> C 3 <sup>a</sup> A, 3 <sup>a</sup> B, 1 <sup>a</sup> B, 2 <sup>a</sup> B

# RAPPORTI SCUOLA - FAMIGLIA

## SCUOLA PRIMARIA

**Assemblee classi prime:** 4 settembre 2015

**Assemblee per elezione dei Rappresentanti di classe:** 7 ottobre 2015

**Colloqui individuali – consegna Documento di Valutazione:**

	Data	
I° periodo	<b>mercoledì 25 novembre 2015</b>	Colloqui individuali su indicazione dei docenti.
	<b>mercoledì 20 gennaio 2016</b>	Consegna documento di valutazione.
II° periodo	<b>mercoledì 13 aprile 2016</b>	Colloqui individuali su indicazione dei docenti.
	<b>venerdì 17 giugno 2016</b>	Consegna documento di valutazione.

## SCUOLA SECONDARIA

**Assemblee per elezione dei Rappresentanti di classe:** 15 ottobre 2015

**Colloqui su appuntamento:**

Tutti i docenti mettono a disposizione **un'ora alla settimana** per colloqui individuali che vengono comunque fissati previo **appuntamento scritto**.

**Ricevimenti generali:**

	Data	Discipline
I° periodo	<b>giovedì 10 dicembre 2015</b> Orario: <b>18.00/20.00</b>	Scienze matematiche, Inglese, Scienze Motorie, Ed. Musicale, Arte e Immagine.
	<b>venerdì 11 dicembre 2015</b> Orario: <b>18.00/20.00</b>	Italiano, Storia e Geografia, Francese, Religione, Tecnologia.
II° periodo	<b>giovedì 28 aprile 2016</b> Orario: <b>18.00/20.00</b>	Italiano, Storia e Geografia, Francese, Religione, Tecnologia.
	<b>venerdì 29 aprile 2016</b> Orario: <b>18.00/20.00</b>	Scienze matematiche, Inglese, Scienze Motorie, Ed. Musicale, Arte e Immagine.

**Consegna dei Documenti di valutazione:**

documento I° periodo: lunedì 11 gennaio 2016

scheda intermedia: lunedì 21 marzo 2016

documento II° periodo: sabato 11 giugno 2016 (ore 10.30/12.00)

## INFORMAZIONI GENERALI

L'ufficio di presidenza e di segreteria dell'Istituto Comprensivo di Isola Vicentina si trovano presso la scuola primaria di Isola Vicentina, via Aldo Moro, 65.

Tel. 0444/976132 - Fax 0444/979105

e-mail: [icisola@tiscali.it](mailto:icisola@tiscali.it) e [viic83200e@istruzione.it](mailto:viic83200e@istruzione.it)

sito web: [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it)

Il **Dirigente Scolastico**, prof. Giovanni Bettanin, riceve su **appuntamento**.

L'ufficio di **Segreteria** dell'Istituto è aperto al pubblico nei seguenti orari:

DURANTE LE ATTIVITA' DIDATTICHE			Dal 1° luglio al 31 agosto 2016 e durante tutte le sospensioni delle Attività Didattiche		PER INSEGNANTI E PERSONALE
	dalle ore	alle ore			
Dal Lunedì al Venerdì	7.30	8.30	dal Lunedì al Venerdì	dalle ore 10.00	In casi particolari, è possibile fissare un appuntamento, con l'ufficio di competenza, per lo svolgimento delle relative pratiche.
	12.00	13.30		alle ore 12.30	
Sabato	10.30	12.30			

Il **Piano dell'Offerta Formativa** si può consultare anche nel **sito Internet dell'Istituto** [www.scuoleisola.gov.it](http://www.scuoleisola.gov.it) di cui è responsabile il prof. Lucio De Rizzo.

Durante l'anno scolastico **verrà aggiornato** nell'ottica di:

- ★ potenziare e rinnovare un efficace strumento di comunicazione scuola – famiglia – territorio;
- ★ usufruire di uno spazio aperto per informare e informarsi su tutte le attività scolastiche dell'Istituto.